

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.04.2024 17:14:07
Уникальный программный ключ:
52d268bb7d15e07c799f0be5993ceb37816a99ee

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Этика»
наименование дисциплины по ОПОИ

для направления 09.03.03 Прикладная информатика
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Прикладная информатика в экономике»

факультет Филиал ФГБОУ ВО ДГТУ в г. Кизляре
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Естественнонаучных, гуманитарных, общепрофессиональных и
специальных дисциплин (ЕГОиСД)
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, заочная, курс 1 семестр (ы) 1
очная, очно-заочная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.03 – «Прикладная информатика» с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике».

Разработчик


(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» 02 2021г.

подпись

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)



Яралиева З.А., к.т.н.,

(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» 02 2021г.

подпись

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ЕГОиСД от 19.02.2021 года, протокол № 6

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профилю)



Яралиева З.А., к.т.н.,

(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» 02 2021г.

подпись

Программа одобрена на заседании Методической комиссии филиала ФГБОУ ВО «ДГТУ» в г. Кизляре от 19.02.21 года протокол № 6.

Председатель Методической комиссии филиала ФГБОУ ВО «ДГТУ» в г. Кизляре



Яралиева З.А., к.т.н.,

(ФИО уч. степень, уч. звание)

«19» 02 2021г.

подпись

И.о. директора филиала
«ДГТУ» в г.Кизляре



Казумов Р.Ш.

ФИО

подпись

Начальник УО



Магомеева Э.В.

ФИО

подпись

1) 1. **Цели и задачи освоения дисциплины** - владение основами профессиональной этики на основе системы знаний, умений и навыков в области профессиональной этики.

Задачи дисциплины:

- развитие коммуникационной культуры и конфликтологической компетентности; подготовка к реализации социально-коммуникативных функций в профессиональной среде и социально-партнерских взаимоотношениях;

- овладение основами профессиональной этики, этикетными требованиями и навыками (принципами, нормами, правилами и т.д.), речевой профессиональной культуры и готовность к их реализации в практической педагогической и деятельности;

- развитие способностей к рефлексии, толерантному восприятию социальных и культурных различий, самоанализу, самооценке, самопознанию и саморазвитию.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Этика» относится к дисциплинам - факультативам учебного плана и базируется на школьном курсе.

Дисциплина «Этика» формирует базовые знания для изучения социально-экономического, политического, культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного направления.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Этика»

В результате освоения дисциплины «Этика» обучающийся по направлению подготовки 09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю подготовки – «Прикладная информатика в экономике», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---	---

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2/72		2/72
Лекции, час	17	-	4
Практические занятия, час	-	-	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	55	-	64
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	4 часа - контроль
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов,	-	-	-

при заочной форме – 9 часов)			
------------------------------	--	--	--

Структура дисциплины (тематика)

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛР	СР	ЛК	ПЗ	ЛР	СР
1	Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	2			6				7
2	Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	2			6	1			7
3	Диалектика социальной ответственности организации и профессионально-нравственной ответственности личности. Кодексы профессиональной этики	2			6				7
4	Этикет и имидж в профессиональной культуре личности	2			6	1			7
5	Содержание и специфика педагогической этики	2			6				7
6	Личностно-профессиональные качества педагога: теоретический и практический аспекты	2			6	1			7
7	Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса	2			6				7
8.	Конфликтологическая компетентность педагога	2			6				7
9	Этика управления конфликтами. Алгоритм разрешения конфликтной ситуации. Процедура урегулирования конфликтов.	1			7	1			8
		Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 темы 3 аттестация 7-9 темы				Входная конт. работа; Контрольная работа			
	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Зачет				Зачет – 4 часа			
	Итого:	17	-	-	55	4		-	64

К видам учебной работы в вузе отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно- исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Вуз может устанавливать другие виды учебных занятий.

**- Вопросы, полностью отведенные для самостоятельного изучения студентами*

*** - Разделы, тематику и вопросы по дисциплине следует разделить на три текущие аттестации в соответствии со сроками проведения текущих аттестаций. По материалу программы, пройденному студентом после завершения 3-ей аттестации до конца семестра (2-3 недели), контроль успеваемости осуществляется при сдаче зачета или экзамена.*

4.2. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол. часов из содержания дисциплины		Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Заочно		
1	2	3	4	5	6
1.	Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	6	7	1,2,3,4,5	Реферат, доклад
2.	Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	6	7	1,2,3,4,5,6	Реферат, доклад
3.	Диалектика социальной ответственности организации и профессионально-нравственной ответственности личности. Кодексы профессиональной этики	6	7	1,2,14	Реферат, доклад
4.	Этикет и имидж в профессиональной культуре личности	6	7	1,2	Реферат, доклад
5.	Содержание и специфика педагогической этики	6	7	1,2,4,6	Реферат, доклад
6.	Личностно-профессиональные качества педагога: теоретический и практический аспекты	6	7	1,2,7,9	Реферат, доклад
7.	Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса	6	7	1,2,5,9	Реферат, доклад
8.	Конфликтологическая компетентность педагога	6	7	1,2,3,6,7, 9,10	Реферат, доклад
9.	Этика управления конфликтами. Алгоритм разрешения конфликтной ситуации. Процедура урегулирования конфликтов.	7	8	1,2,3,6,7	Реферат, доклад
	Итого:	55	64		

5. Образовательные технологии

В процессе занятий используются следующие образовательные технологии: проблемные лекции, лекции презентации, дискуссии, работа в интернет-классе.

Практические занятия проводятся в интернет-классе факультета ИСФиА ДГТУ с просмотром документальных видео фильмов, видео слайдов, и информационных материалов сайтов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При изучении широко используется прогрессивные, эффективные и инновационные методы, такие как:

Методы	Лекции	Лабор. работы	Практ. занятия	Тренинг, мастер-класс	СРС	К.пр.
IT-методы	+					
Работа в команде						
Case-study						
Игра						
Методы проблемного обучения.	+					
Обучение на основе опыта						
Опережающая самостоятельная работа					+	
Проектный метод						
Поисковый метод	+				+	
Исследовательский метод	+				+	
Другие методы						

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Этика» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Этика»

Зав. библиотекой

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7
Основная						
1	Лк, смс	Профессиональная этика в психологопедагогической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Афашагова ; ил. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720 .	Афашагова, А. А.	Адыгейский гос. ун-т. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 187 с.		
2	Лк, смс	Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. А. Александрова, С. Б. Кондратьева ; ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0462-8. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398	Александрова З. А.	М-во образования и науки Российской Федерации. – М. : МПГУ, 2016. – 136с.		
Дополнительная						
6	Лк, смс	Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054 .	В. Я. Кикоть.	М. : Юнити-Дана, 2012. - 560 с.		
7	Лк, смс	Деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – URL: http://e.lanbook.com/view/book/48344/page92/ .	Яковлева, Н. Ф.	М. : Флинта, 2014. – 269 с.		

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Этика»

В "ДГТУ" имеется аудитория, оборудованная интерактивной доской, проектором, что позволяет читать лекции в форме презентаций, смотреть документальные видео фильмы, слайд-лекции и др. Проводиться компьютерное тестирование. Интернет-класс оборудован 12 компьютерами (pentium3).

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.
- 2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.