

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Назим Лидисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.12.2024 17:26:39  
Уникальный программный ключ:  
52d268bb7d15e07c79970ba1995ceb37816a99ea

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Дагестанский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»,  
к.э.н., доцент  
Н.Л. Баламирзоев  
12 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о выпускной квалификационной работе  
в форме «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»  
в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»**

Утверждено на заседании Ученого совета  
протокол № 4 от «20» 12 2024 г.

**Махачкала – 2024**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о выпускной квалификационной работе в форме «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2016 г. № 05-8154 «По вопросу утверждения председателей Государственной экзаменационной комиссии»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);

– Устава ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (далее - ДГТУ, университет).

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, выбравшим выпускную квалификационную работу в форме «Стартап как диплом» (далее - ВКР, ВКР в форме «Стартап как диплом»; ВКР, выполняемые в форме «Стартап как диплом», стартап-проект) и на все структурные подразделения университета, участвующие в организации и проведении государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

1.3. Настоящее Положение дополняет действующие локальные нормативные акты университета, устанавливающие требования к выпускной квалификационной работе, процедуре организации и проведении ГИА, подаче и рассмотрении апелляций обучающихся.

1.4. ВКР в форме «Стартап как диплом» представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и/или реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартап-проекта, в которую входят несколько обучающихся), демонстрирующего уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО.

1.5. Стартап-проект - бизнес-проект, который направлен на создание нового продукта, технологии или услуги (продуктовой инновации), обладающий потенциалом/перспективами коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде.

1.6. Цели выполнения ВКР в форме «Стартап как диплом»:

– обеспечение подготовки профессионалов в технологическом, социальном, иных

направлениях предпринимательства, готовых самостоятельно генерировать и запускать новые бизнес-проекты;

- формирование совокупности компетенций обучающихся, значимых для успешного занятия предпринимательством;

- подготовка и/или реализация стартап-проектов на профессиональной основе;

- содействие распространению инновационной системы студенческого предпринимательства в российском высшем образовании и формирование предпринимательского мышления широких слоев обучающихся;

- формирование единой экосистемы, направленной на развитие практик сопровождения обучающихся при подготовке и защите ВКР «Стартап как диплом» в системе высшего образования.

- развитие компетенций выполнения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при выполнении проектов, выполнение поставленных задач в определенные сроки;

- в сочетании с защитой – выявление умения обучающихся лаконично и аргументировано излагать содержание проекта, отстаивать принятые решения, делать правильные выводы.

1.7. Стать участником программы «Стартап как диплом» может студент любого направления подготовки, специальности и уровня образования. Главное условие – соответствие роли в команде стартапа и функциональных обязанностей студента, подтверждающих освоение компетенций, установленных соответствующим ФГОС ВО.

1.8. ВКР в форме «Стартап как диплом» может выполняться как каждым обучающимся самостоятельно, так и командой обучающихся (не более 3-х человек).

1.9. ВКР в форме «Стартап как диплом» может носить междисциплинарный характер и выполняться командой обучающихся разных направлений подготовки/специальностей и укрупненных групп.

1.10. ВКР в форме «Стартап как диплом», выполненные обучающимися по направлениям подготовки магистров и по специальностям, подлежат рецензированию внешними, не работающими в университете практиками в деятельности по бизнес-проектированию, предприятиями и потенциальными инвесторами.

1.11. Руководителем и рецензентом ВКР может быть только специалист с соответствующим профильным базовым образованием и (или) ученой степенью (званием), работающий в данном направлении в текущий период. Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией до защиты ВКР.

1.12. Сроки выполнения ВКР устанавливаются графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

2.1. ВКР в форме «Стартап как диплом» включает следующие основные стадии:

- подготовительная;
- преддипломная практика;
- выполнение ВКР;
- предварительная защита;
- рецензирование;
- допуск к защите;
- защита.

2.2. При выполнении и защите ВКР в форме «Стартап как диплом» выпускник должен продемонстрировать соответствие своей подготовки в части теоретических знаний и профессиональных компетенций требованиям ФГОС ВО:

- знание и понимание теоретических проблем по теме стартап-проекта;
- владение современными методами поиска, обработки и использования информации в работе;
- сформированности компетенций, необходимых для развития предпринимательского и проектного мышления и навыков бизнес-проектирования;
- владение методами учебно-исследовательской деятельности, включая:
  - изучение и анализ источников и литературы;
  - умение ставить и решать исследовательские задачи по теме работы;
  - умение проектировать по существу постановки задачи;
  - умение делать выводы теоретического и (или) практического характера на основании полученных результатов;
  - умение планировать собственную деятельность по выполнению работы;
- владение культурой мышления, способами правильного изложения и оформления полученных результатов в устной и письменной форме.

2.3. ВКР должна представлять собой работу в виде описания стартап-проекта или реальный бизнес проект, направленный на создание нового продукта.

2.4 ВКР в форме «Стартап как диплом» должна соответствовать профилю основной профессиональной образовательной программы.

2.5. ВКР в форме «Стартап как диплом» выполняется на выпускающей кафедре.

2.6. Темы ВКР, выполняемые в форме «Стартап как диплом», обучающиеся формулируют самостоятельно и согласовывают с заведующим выпускающей кафедрой.

2.7. Темы ВКР, выполняемые в форме «Стартап как диплом» рассматриваются и рекомендуются к утверждению на Совете факультета (филиала).

2.8. Обучающиеся, выбравшие подготовку и защиту ВКР в форме «Стартап как диплом», не позднее декабря учебного года, предшествующего году защиты ВКР, должны представить на имя декана факультета личное заявление (приложение 1) и паспорт стартап-проекта (приложение 2).

2.9. Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА, приказом ректора утверждается перечень стартап-проектов, закрепленных за обучающимися (или группой обучающихся), руководители из числа профессорско-преподавательского состава или ведущих специалистов профильных организаций (приложение 3).

2.10. За обучающимися по одному направлению подготовки/специальности, выполняющими совместно одну ВКР в форме «Стартап как диплом» на одной выпускающей кафедре закрепляется один руководитель ВКР. Если же ВКР носит междисциплинарный характер и выполняется обучающимися разных направлений подготовки/специальностей на разных выпускающих кафедрах, то закрепляется руководитель от каждой кафедры.

2.11. Изменение темы стартап-проекта, а также замена руководителя (после издания приказа) не допускается. При наличии уважительных причин и обоснований, в исключительных случаях, допускаются изменения темы до начала преддипломной практики.

За качество подготовленной и допущенной к защите ВКР несет ответственность кафедра, рекомендующая работу к защите.

2.12. Кафедра осуществляет руководство по организации и выполнению ВКР по следующим направлениям:

- организация выбора студентами тем ВКР;
- разработка и представление к утверждению тематики ВКР;
- определение и назначение руководителей ВКР;
- оперативное руководство, контроль, организационная помощь и консультации в процессе подготовки ВКР.

Рекомендуется привлекать работодателей (представителей бизнес сообщества), руководителей преддипломной практики, и других специалистов к консультированию при подготовке ВКР и приглашать их на защиту ВКР.

2.13. Заведующий кафедрой организует проверку хода выполнения ВКР и устанавливает не менее трех контрольных сроков отчетности студентов в течение всего периода выполнения ВКР.

2.14. До завершения ВКР, не позднее, чем за месяц до ГИА, на кафедре заслушиваются отчеты руководителей о степени готовности ВКР и составляется график предварительной защиты. При этом предварительная защита должна быть завершена за две недели до начала работы ГЭК по защите ВКР.

2.15. Время, определяемое на руководство ВКР, руководитель использует для:

- разработки заданий по ВКР с указанием сроков выполнения отдельных этапов работы;
- оказания помощи в разработке календарного графика выполнения работы;
- оказания помощи в составлении резюме проекта;
- консультаций;
- проверки выполненной работы по частям и в целом;
- оказания помощи выпускнику при подготовке к предзащите ВКР;
- написания отзыва на подготовленную к защите ВКР.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

3.1. Общие требования к структуре и содержанию ВКР определены ФГОС ВО по соответствующей образовательной программе. Содержание и структура ВКР в форме «Стартап как диплом» определяется ее целями и задачами.

3.2. Структура ВКР включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (главы с параграфами/разделами);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

3.3. Содержание ВКР в форме «Стартап как диплом» раскрывается в ее основном тексте, состоящем из введения, не более двух-трех разделов (глав) с разбивкой на подразделы (параграфы), заключения. Приводится в обязательном порядке список использованных источников и литературы, оформленный с учетом соответствующих стандартов.

3.4. **Во введении** формулируется резюме стартап-проекта (является завершающим этапом работы и рекламным документом стартап-проекта):

- название стартап-проекта;
- цели и стратегия стартап-проекта;
- уникальность продукта (технологии или услуги);
- предполагаемые результаты стартап-проекта;
- горизонт расчета результатов стартап-проекта;
- источники и условия финансирования стартап-проекта;
- наличие интеллектуальной собственности (лицензии, патенты, ноу-хау, авторские права и др.);
- интегральные показатели экономической эффективности стартап-проекта;
- риски проведения стартап-проекта;
- потенциал стартап-проекта.

### 3.5. В основной части приводятся:

#### 1) Методология разработки стартап-проекта:

- анализ рынка и обоснование актуальности выбора темы/проблемы, на решение которой направлен стартап-проект;
- описание и обоснование выбора методологии разработки стартап-проекта.

#### 2) Бизнес-модель и бизнес-план стартап-проекта:

- общая характеристика стартап-проекта и сферы деятельности (основная бизнес-идея стартап-проекта, общие исходные данные и условия реализации; сфера деятельности; оценка рынка сбыта; описание потребителей нового продукта (технологии или услуги); оценка конкурентов и конкурентной среды; динамика развития, характеристика рыночных и отраслевых позиций бизнеса (в перспективе двух — пяти лет);

– описание продукта (технологии или услуги) (предоставляется информация о продукте (технологии или услуге), которая будет получена по результатам реализации стартап-проекта; целесообразно указать наименование продукта (технологии или услуги); назначение и сферу применения; основную характеристику; конкурентоспособность; инновационность продукта (технологии или услуги); наличие или необходимость получения документов разрешительного характера, в том числе лицензий; степень готовности к производству и/или реализации; наличие сертификата качества (при его наличии); экологическую безопасность; условия поставки и упаковки (при наличии); гарантийное и сервисное обслуживание (при наличии); утилизацию отходов (при наличии). Оптимальным будет включение в приложение к бизнес-плану фотографий, рисунков, чертежей, макетов, эскизов, схем, натурального образца и других форм отражения, которые предоставляют предметное представление о продукте (технологии или услуге);

– маркетинговый анализ, стратегия и сбыт продукта (технологии или услуги) (в данный подраздел входят маркетинговые исследования; описание рынка и перспективы его развития; анализ и описание конкурентов; сильные и слабые стороны субъекта хозяйствования; потребители продукции; требования потребителей к продукции и возможности субъекта хозяйствования по их соблюдению; MVP (минимально жизнеспособный продукт); SWOT-анализ, стратегия рекламы и продвижения продукта (технологии или услуги);

– производственный план (в этом разделе приводятся общие сведения о стартап-проекте, расчет производственных издержек на планируемый объем сбыта, прямые (переменные) и общие (постоянные) затраты на производство продукции, калькуляция себестоимости продукции, смета текущих затрат на производство. Здесь описываются существующие и предполагаемые процедуры и средства, необходимые для

выпускаемой технологии, продукции или предоставляемых услуг.

Примерная структура данной части: географическое положение предприятия, транспортные пути, наличие коммуникаций; технологии производства; объем производства; кадровое обеспечение; экологичность производства и безопасность работающих; заработная плата и другие расходы на персонал; потребность в площадях; затраты на сырье и материалы; текущие затраты на производство; переменные издержки; постоянные издержки и др.);

– организационный план (структура: организационно-правовая форма собственности стартап-проекта; организационная структура (описание команды стартап-проекта, распределение обязанностей, описание среды и стиля управления стартап-проектом); сведения о партнерах; календарный график работ стартап-проекта; описание внешней среды стартап-проекта; расчет потребности в финансировании (смета затрат на стартап-проект); определение источника и условий финансирования стартап-проекта);

– финансовый план (комплексная финансовая модель стартап-проекта, в том числе метрики воронки продаж и маржинальная юнит-экономика; план доходов и расходов с учетом планов продаж и ценовой политики, разработка сбалансированного плана денежных потоков с учетом ОРЕХ (операционные затраты), CAPEX (капитальные затраты) и привлечения финансовых источников; расчет зоны устойчивого роста компании, расчет потребности в оборотном капитале, сформированный прогнозный баланс, расчет потребности в финансировании);

– направленность, эффективность и конкурентоспособность стартап-проекта (указанный раздел должен раскрывать оценку проекта, его эффективность и направленность; оценку по методу DCF; инвестиционные показатели окупаемости стартап-проекта; прогнозируемые показатели эффективности стартап-проекта);

– риски и гарантии (описание возможных рисков и форс-мажорных обстоятельств. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам и рискам (сформирована матрица рисков, разработан сценарий стартап-проекта).

**3.6. В заключении** должны содержаться перспективы развития стартап-проекта и/или результаты его реализации или коммерциализации (при наличии).

**3.7. Список использованных источников и литературы** оформляется с учетом соответствующих стандартов.

**3.8. В приложения** выносятся вспомогательные и дополнительные материалы, которые не могут быть включены в основной текст, а также могут быть отражены:

- результаты маркетинговых исследований;
- фотографии, чертежи, патентная информация о продукции;
- полная информация о компании (регистрационные документы и пр.);
- фотографии и схемы предприятия;
- схемы по организационной структуре предприятия;
- финансово-экономические расчеты (таблицы, графики);
- нормативные документы и законодательные акты, подтверждающие описанные риски по стартап-проекту.

**3.9. При защите ВКР «Стартап как диплом» обучающийся** должен подготовить презентацию стартап-проекта, объем которой должен быть не более 10–15 слайдов. Презентация может содержать:

- представление стартап-проекта (титульный слайд) (кроме названия на слайде также размещаются логотип стартап-проекта, описание и слоган стартап-проекта);
- проблему (краткое описание существующей на рынке проблемы, которую

должен решить данный стартап-проект) (актуальность проблемы должна быть обоснована и подтверждена статистикой и другими данными);

- решение (предлагается обоснование для решения проблемы, дается описание продукта (технологии или услуги) с целью реализации стартап-проекта);

- продукт (описание конкретных продуктов (технологий или услуг), которые продает бизнес. Если это материальный продукт или технология, необходимо добавить профессиональные фотографии. Можно включить изображения отдельных компонентов или вид в разрезе, чтобы подробнее рассказать о материалах и особенностях продукта или технологии. Если продукт — это приложение или онлайн-сервис, нужно предоставить скриншоты, отражающие его уникальность);

- рост (отражение уровня продаж, основных целей и следующих шагов. Можно включить график с кривой роста);

- рынок (указывается, на какой рынок ориентируется стартап-проект. Приводятся данные об объеме и темпах развития рынка в перспективе на несколько лет, а также прогнозные показатели);

- анализ конкурентов, их вероятных конкурентных действий и конкурентной среды (указывается информация об основных конкурентах и дается пояснение, по каким показателям создаваемый стартап-проект будет иметь превосходство и какие конкурентные действия следует предпринять для обеспечения конкурентных преимуществ стартап-проекта);

- бизнес-модель стартап-проекта (демонстрация схемы организации продаж);

- финансы (раскрываются комплексная финансовая модель стартап-проекта, план доходов и расходов, расчет зоны устойчивого роста компании, расчет потребности в оборотном капитале, сформированный прогнозный баланс, расчет потребности в финансировании стартап-проекта);

- инвестиции (указываются в случае необходимости привлечения инвестиций для реализации стартап-проекта);

- риски (описание возможных рисков, существующих на рынке, которые могут негативно влиять на успешность проекта: изменение конъюнктуры, появление новых технологий, деятельность конкурентов, уход ключевых сотрудников и т. п.

3.10. Задание на ВКР в форме «Стартап как диплом» выдается руководителем каждому обучающемуся в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом бизнес-проекта (приложение 4).

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

4.1. Работа начинается с титульного листа (приложение 5). На титульном листе последовательно сверху вниз, указываются следующие реквизиты:

- полное наименование ведомства и полное название учебного заведения;
- наименование факультета, направления подготовки/специальности, кафедры;
- тема ВКР;
- профиль стартап-проекта (указывается в соответствии с типологией, приведенной в приложении б);
- сведения об исполнителе;
- сведения о научном руководителе;
- нормоконтролер;
- город написания работы и год.

4.2. ВКР выполняется на компьютере. Текст помещается на одной стороне листа формата А4, печатается через 1,5 междустрочный интервал с применением 14-го размера шрифта Times New Roman. Текст должен быть отформатирован по левому и правому полям страницы. Каждая страница имеет одинаковые поля - 30 мм, правого - 10 мм, верхнего - 20 мм, нижнего - 25 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см.

Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Название глав и параграфов оформляется 14-ым размером шрифта Times New Roman с полужирным выделением.

4.3. Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и литературы и приложениям.

4.4. Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице (задание на ВКР) проставляется цифра «2-3». Далее весь последующий объем ВКР, включая список использованных источников и приложения, нумеруются по порядку до последней страницы. Ее порядковый номер печатается от центра внизу страницы.

4.5. Работа выполняется в единой стилевой манере научным языком, в ней не должны допускаться орфографические, грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

4.6. Объем ВКР должен учитывать специфику направления подготовки/специальности и может варьироваться. Рекомендуемым является объем 70-80 страниц для бакалавров и 80-120 страниц для специалистов и магистров, из них 2-3 страницы отводится на введение; 2-3 страницы - на заключение.

4.7. Список использованных источников и литературы должен включать не менее 15 источников.

4.8. Соответствие ВКР предъявляемым требованиям проверяет назначенный заведующим кафедрой соответствующего факультета нормоконтролер.

4.9. Оформление иллюстраций:

Иллюстрации должны иметь названия, которые указываются под ней. При необходимости под иллюстрацией указываются также поясняющие данные (подрисовочный текст). Иллюстрации обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах главы, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации помещают ниже поясняющей подписи. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

4.10. Оформление таблиц:

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, боковины, заголовков вертикальных граф (шапка таблицы), горизонтальных и вертикальных граф. Все таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами, в пределах главы. Номер размещают в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова "Таблица...", например, Таблица 1.2., Таблица 2.1. Номер таблицы обозначает: первая цифра - номер главы, вторая цифра - порядковый номер таблицы в главе. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают по центру страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. Все приводимые в таблице данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

## **5. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

5.1. ВКР в форме «Стартап как диплом», прошедшая предварительную защиту, представляется студентом руководителю ВКР. Руководитель ВКР, после проверки работы, подписывает титульный лист и вместе с отзывом представляет ее на выпускающую кафедру, которая оценивает готовность ВКР в форме «Стартап как диплом» и совместно с нормоконтролером решает вопрос о допуске ее к защите, после чего работа направляется рецензенту.

5.2. ВКР, предоставленная позже установленных сроков, допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

5.3. В отзыве руководителя (приложение 7) должно содержаться перечисление профессиональных и личностных качеств выпускника, выявленных в ходе его работы над проектом, готовность самостоятельно генерировать и запускать новые бизнес-проекты, сформированность предпринимательского мышления и компетенций, значимых для успешного занятия предпринимательством; сформированность компетенций выполнения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при выполнении проектов, выполнение поставленных задач в определенные сроки и другое.

5.4. Распределение работ по рецензентам, согласованным и утвержденным проректором по учебной работе, осуществляется решением, принимаемым на заседании кафедры и изменению не подлежит.

5.5. Заведующий кафедрой направляет ВКР на рецензирование.

В рецензии (приложение 8) должна присутствовать характеристика работы, где оценивается:

- актуальность избранной темы;
- соответствие содержания работы теме и целевой установке;
- полнота и качество разработки темы;
- умение лаконично и аргументировано излагать содержание проекта, отстаивать принятые решения, делать правильные выводы;
- умение работать с информационными источниками (анализировать, систематизировать, делать практические выводы);
- практическая значимость;
- уровень решения проблемы;
- уникальность стартап-проекта, его новизна и потенциал;
- технологичность и наукоемкость стартап-проекта;
- перспективы коммерциализации.

5.6. Если ВКР в форме «Стартап как диплом» выполнена командой обучающихся, то она направляется нескольким рецензентам.

## **6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

6.1. Защита ВКР в форме «Стартап как диплом» проводится в соответствии с графиком защит, согласованным с председателем ГЭК, подписанным деканом факультета и заведующим кафедрой и утвержденным проректором по учебной работе.

6.2. График защит доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала работы (первого заседания) ГЭК.

6.3. Продолжительность работы ГЭК, как правило, не должна превышать 6 часов в день. Исходя из этого времени, определяется расписание работы комиссии и регламент защиты.

6.4. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. В ходе защиты ВКР члены ГЭК должны быть ознакомлены с отзывом руководителя и рецензией.

6.5. Защита ВКР в форме «Стартап как диплом», выполненная командой обучающихся, назначается на один день и одно время. Каждый обучающийся команды защищает свою часть работы, которую выполнял. Если ВКР выполнена командой обучающихся одного направления/специальности на одной выпускающей кафедре, то ВКР готовится и предоставляется на выпускающую кафедру одна. Если ВКР носит междисциплинарный характер и выполнена командой обучающихся разных направлений подготовки/специальностей, то ВКР готовится и предоставляется на обе выпускающие кафедры.

В ВКР, выполненные командой обучающихся указываются все обучающиеся, выполнявшие данную ВКР, все закрепленные руководители данной ВКР.

6.6. Решения, принятые ГЭК в отношении каждого обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, оформляются протоколом.

6.7. Продолжительность работы ГЭК по защите ВКР, как правило, не должна превышать 6 часов в день. Исходя из этого времени, определяется расписание работы комиссии и регламент защиты.

6.8. В аттестационную комиссию до начала защиты ВКР деканатом и кафедрой представляются следующие документы:

- справка декана факультета о завершении студентом полного курса обучения по образовательной программе. Оценки, полученные им по теоретическим дисциплинам, курсовым работам и практикам (сводная ведомость);
- рецензия на ВКР;
- отзыв научного руководителя;
- ВКР (предоставляется не менее чем за 1 день до защиты).

Кроме этого, в комиссию могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, в том числе подписанная карта памяти с электронной версией ВКР и сопутствующими материалами.

6.9. Оценка ВКР складывается из нескольких показателей:

- качество работы (уникальность стартап-проекта, его теоретическая и практическая значимость, оформление и др.);
- качество выступления (умение акцентировать внимание на основных положениях исследования, глубина;
- отзыва руководителя ВКР и рецензента;
- полнота ответов на вопросы, заданные ГЭК на защите.

6.10. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР, определяются в соответствии с требованиями модульно-рейтинговой системы, действующей в университете, с последующим переводом на оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

6.11. Общие итоги защиты ВКР подводятся комиссией и обсуждаются на кафедре. По результатам защиты кафедра рекомендует отдельные работы к внедрению, передаче заказчику, представлению на конкурс и т.д.

В практической работе руководитель, рецензент и члены ГЭК могут придерживаться следующих критериев оценки.

**Оценка «отлично»**

1. Разработана четкая, логическая программа исследования.
2. Убедительно обоснована актуальность стартап-проекта.
3. Дан аналитический обзор научной литературы, исследованы научно-методические, документальные и другие источники. Основные теоретические понятия и представления разработаны четко, ясно, достоверно.
4. Проявлено умение оценить разные точки зрения на существо изучаемой проблемы, дан анализ передового опыта.
5. Правильно сформулирована методология стартап-проекта
6. Подробно и тщательно обработана бизнес-модель и бизнес-план стартап-проекта.
7. Практическая значимость, уникальность.
8. Оформление работы и его соответствие требованиям, в том числе стандартов.
9. Материалы исследования представлены на конференции, конкурс и других значимых мероприятиях.

**Оценка «хорошо»**

Работа оценивается «хорошо», если выполнены вышеперечисленные требования, но имеются незначительные недостатки:

1. Материал изложен недостаточно убедительно.
2. Имеются незначительные погрешности в оформлении работы.
3. Недостаточен список литературы (менее 15 источников) и пр.

**Оценка «удовлетворительно»**

Выставляется в том случае, если выполнены основные требования, предъявляемые к ВКР, однако она не производит впечатления четко спланированного, полного и завершенного стартап-проекта, а также, если допущены ошибки или имеются недостатки в оформлении работы, препятствующие адекватной оценке проделанной работы, и (или) полученных результатов.

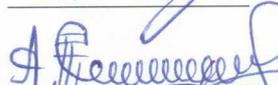
**Оценка «неудовлетворительно»** может быть выставлена, если не выполнены требования, предъявляемые к ВКР, имеются существенные недоработки и ошибки, студент не отвечает на вопросы или не демонстрирует наличие компетенций, оформление работы имеет существенные недостатки.

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной работе

 А.Ф. Демирова

Начальник УМУ

 Т.Т. Абдулазизова

Начальник юридического отдела

 М.Н. Гарунова

Начальник отдела кадров

 А.Э. Магомедрагимова

Декану факультета (директору филиала) .....

.....  
(ФИО декана/директора филиала)

студента .....курса .....группы  
направления подготовки/специальности  
.....  
(наименование направления подготовки/специальности)

.....  
(ФИО студента)

### Заявление

Прошу разрешить мне выполнить выпускную квалификационную работу в форме «Стартап как диплом» (совместно с ..... указывается ФИО, группа, направление подготовки/специальность студента, с которым планируется выполнить ВКР в форме «Стартап как диплом» в команде)\*, закрепив тему стартап-проекта: «.....», поскольку .....(приводится краткое описание существующей на рынке проблемы, которую должен решить данный стартап-проект).

Паспорт стартап-проекта прилагается.

*Дата*

*подпись студента*

Согласовано:

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

\* Для ВКР, которые носят междисциплинарный характер

**ПАСПОРТ СТАРТАП-ПРОЕКТА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>1. Общая информация о стартап-проекте</b>	
Название стартап-проекта	
Число участников стартап-проекта	
Команда стартап-проекта	1. 2. 3.
Новизна стартап-проекта	
Инновационность стартап-проекта	
Описание стартап-проекта продукт (технология или услуга)	
Уникальность стартап-проекта (описание проблемы и решения проблемы)	
Наличие потенциала развития стартап-проекта (описание)	
Минимальные стартовые затраты для проведения стартап-проекта (объем и сроки)	
Быстрый рост стартап-проекта (да/нет, в случае ответа «да» указать предполагаемые даты)	
Перспективы коммерциализации стартап-проекта (перечислить основные)	
Масштабируемость стартап-проекта (модель)	
Обоснование соответствия бизнес-идеи технологическому направлению (описание основных технологических параметров)	
<b>2. Порядок и структура финансирования</b>	
Предполагаемый объем финансового обеспечения стартап-проекта	_____ рублей
Предполагаемые источники финансирования стартап-проекта	
Оценка потенциала рынка и рентабельности стартап-проекта	
<b>3. Команда стартап-проекта</b>	
Ф.И.О., направление подготовки/специальность	Выполняемые работы в стартап-проекте



**ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**П Р И К А З**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Махачкала**

№ \_\_\_\_\_

**ФАКУЛЬТЕТ .....**

Нижеперечисленным обучающимся ..... курса, очной (заочной) бюджетной (платной) формы обучения, направления (специальности)....., профиля (специализации)....., группы ....., **УТВЕРДИТЬ**

1. следующие темы и руководителей ВКР:

№ п/п	ФИО студента	Тема выпускной квалификационной работы	ФИО научного руководителя, ученая степень, должность
1.			
2.			

2. следующие темы и руководителей ВКР в форме «Стартап как диплом»:

№ п/п	ФИО студента	Тема выпускной квалификационной работы в форме «Стартап как диплом»	ФИО руководителя, ученая степень, должность
1.			
2.			

3. следующие темы и руководителей ВКР в форме «Стартап как диплом»\* :

№ п/п	ФИО студента	Тема выпускной квалификационной работы в форме «Стартап как диплом»	ФИО руководителя, ученая степень, должность	ФИО участников стартап-проекта, факультет, направление/специальность, курс, группа	ФИО руководителей участников стартап-проекта, ученая степень, должность
1.					
2.					

**ОСНОВАНИЕ:** представление деканата ..... с резолюцией ректора.

**Ректор**

**Н. Л. Баламирзоев**

**Согласовано:**

Проректор по УР	_____
Начальник УМУ	_____
Начальник УО	_____
Главный юристконсульт	_____
Начальник отдела кадров	_____
Декан .....	_____
Зав. кафедрой .....	_____

*\* Для ВКР, которые носят междисциплинарный характер*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет (филиал) \_\_\_\_\_  
Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (фамилия, инициалы)

**ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную  
работу в форме «Стартап как диплом»**

Студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

2. Тема утверждена приказом ректора по университету от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

3. Исходные данные (технические, экономические, организационные и другие требования)  
для выполнения выпускной квалификационной работы

3.1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Содержание пояснительной записки (перечень вопросов, подлежащих разработке

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Перечень рекомендуемой литературы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Перечень разрабатываемого графического (иллюстративного) материала:

№ п/п	Наименование графического (иллюстративного) материала	Количество листов	Формат

7. Консультанты по разделам выпускной квалификационной работы

Раздел выпускной квалификационной работы	Фамилия, инициалы консультанта

8. Календарный план-график выполнения работ

№ п/п	Содержание этапа работы	Объем, %	Контрольные сроки выполнения

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата сдачи выпускной квалификационной работы на кафедру «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы) (подпись)

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы) (подпись)

Примечание.

1. К данному заданию может быть приложено дополнение с более полным раскрытием специальных требований.

2. В случае отсутствия консультантов пункт 7 задания может быть не заполнен.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет (филиал) \_\_\_\_\_  
Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (фамилия, инициалы)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА В ФОРМЕ  
«СТАРТАП КАК ДИПЛОМ» НА ТЕМУ:**

**по профилю** \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с типами стартап-проектов согласно приложению 6)

Выпускник(ца) \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (фамилия, инициалы)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (фамилия, инициалы)

Нормоконтролер \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультеты (филиал) \_\_\_\_\_  
Направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_  
Кафедры \_\_\_\_\_

Допустить к защите  
Заведующие кафедрами

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)                      (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)                      (фамилия, инициалы)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА В ФОРМЕ  
«СТАРТАП КАК ДИПЛОМ» НА ТЕМУ:**

**по профилям** \_\_\_\_\_  
(указываются в соответствии с типами стартап-проектов согласно приложению б)

Выпускники

_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)

Руководитель(и)

_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)

Нормоконтролеры

_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (подпись, дата)	_____ (фамилия, инициалы)

**Типы стартап-проектов по сферам профессиональной деятельности:**

1. Образование.
2. Здравоохранение.
3. Социальное обслуживание.
4. Культура, искусство.
5. Физическая культура и спорт.
6. Связь, информационные и коммуникационные технологии.
7. Административно-управленческая и офисная деятельность.
8. Финансы и экономика.
9. Юриспруденция.
10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия.
12. Обеспечение безопасности.
13. Сельское хозяйство.
14. Лесное хозяйство, охота.
15. Рыбоводство и рыболовство.
16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.
17. Транспорт.
18. Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых.
19. Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа.
20. Электроэнергетика.
21. Легкая и текстильная промышленность.
22. Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака.
23. Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство.
24. Атомная промышленность.
25. Ракетно-космическая промышленность.
26. Химическое, химико-технологическое производство.
27. Металлургическое производство.
28. Производство машин и оборудования.
29. Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования.
30. Судостроение.
31. Автомобилестроение.
32. Авиастроение.
33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).
34. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.







---

---

---

---

Рецензент

---

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность, место работы)

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

место печати

Подпись рецензента заверяю: \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись заверяющего лица)

Примечание.

Рецензия должна содержать следующую информацию:

1) наименование стартап-проекта; 2) уникальность стартап-проекта, его новизна и потенциал, технологичность и наукоемкость и перспективы коммерциализации; 3) краткая характеристика структуры и каждого раздела ВКР их взаимосвязь и наличие выводов по разделам; 4) умение выпускника лаконично и аргументировано излагать содержание проекта, отстаивать принятые решения, делать правильные выводы, работать с информационными источниками (анализировать, систематизировать, делать практические выводы); 5) общий вывод; 6) результат рецензирования (возможность допуска дипломника к защите ВКР и присвоения ему соответствующей квалификации); 7) общая оценка качества выполнения ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно); 8) сведения о себе (место работы, должность, ученое звание и степень, фамилия, имя, отчество, личная подпись и дата подписи). Рецензия должна быть заверена печатью организации, где работает рецензент.

**ВЫПИСКА**  
из протокола № 4 заседания Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»  
от 20 декабря 2024 года

**СЛУШАЛИ:** Баламирзоева Н.Л. Об утверждении положения о выпускной квалификационной работе в форме «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет».

**ПОСТАНОВИЛИ:** Утвердить положение о выпускной квалификационной работе в форме «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет».

**/Проголосовали единогласно/**

Председатель Ученого совета,  
ректор, к.э.н., доцент

**Н.Л. Баламирзоев**

Ученый секретарь  
Ученого совета, к.э.н., доцент

**Н.М. Гасанова**

