

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.03.2026 12:23:00
Уникальный программный ключ:
52d268bb7d15e0e2d971c107816099e

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Дагестанский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»
к.э.н., доцент
Н.Л. Баламирзоев
_____ 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Утверждено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО «ДГТУ»
протокол № 9 от «26» 03 2026 г.

Махачкала 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Базовая кафедра ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «ДГТУ», ДГТУ) создается в целях практической подготовки высококвалифицированных бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов путем реализации части образовательной программы соответствующего профиля и привлечения к преподаванию работников соответствующей организации, которые обладают достаточным опытом по направлениям деятельности ДГТУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом ДГТУ и иными локальными нормативными актами университета.

1.3. Базовая кафедра создается приказом ректора на основании решения Ученого совета ДГТУ по согласованию с базовой организацией.

Базовая кафедра является структурным подразделением ДГТУ. Базовые кафедры могут создаваться путем преобразования существующих кафедр университета.

Основанием для создания базовой кафедры является договор о сотрудничестве, заключенный между ДГТУ и базовой организацией.

1.4. Направления работы и структура базовой кафедры согласуются с базовой организацией и могут фиксироваться в договоре о сотрудничестве между ДГТУ и базовой организацией и (или) приложений к нему. Со стороны ДГТУ указанные договоры подписываются ректором ДГТУ, со стороны базовой организации - ее руководителем.

1.5. Базовая кафедра создается при соблюдении следующих условий:

- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Целью функционирования базовой кафедры является реализация образовательного процесса на основе обеспечения базовой организацией условий для проведения практик, практических занятий, лекций, семинаров, лабораторных практикумов, подготовки обучающимися выпускных и квалификационных работ, а также путем вовлечения обучающихся в научно-исследовательский процесс.

2.2. Для реализации указанной в пункте 2.1 цели базовая кафедра решает следующие основные задачи:

2.2.1. Организует подготовку и проведение авторских учебных курсов по актуальным проблемам науки, а также лекций, практических занятий, лабораторных практикумов и семинаров в областях, соответствующих направлениям деятельности ДГТУ.

2.2.2. Развивает научно-исследовательские работы по направлению деятельности кафедры с привлечением студентов, аспирантов и преподавателей ДГТУ.

2.3. Базовая кафедра может являться как выпускающей, так и обеспечивающей практические и лабораторные занятия выпускающих кафедр ДГТУ. Выпускающая базовая кафедра осуществляет научное руководство выпускными квалификационными работами обучающихся.

2.4. В интересах оптимизации деятельности базовых кафедр Ученым советом ДГТУ по согласованию с базовой организацией могут уточняться задачи, решаемые базовой кафедрой.

2.5. Базовая кафедра, как правило, располагается на территории профильной организации. При необходимости она может располагаться на территории ДГТУ.

3. ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1. В соответствии с возложенными задачами базовая кафедра выполняет следующие основные функции:

- организует и проводит авторские учебные курсы и лабораторные практикумы;
- проводит индивидуальные консультации с обучающимися;
- разрабатывает новые учебные программы и учебно-методические материалы;
- проводит мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся;
- организует прохождение практик обучающимися;
- привлекает обучающихся, аспирантов и преподавателей ДГТУ к реализации научно-исследовательских проектов;
- формирует темы выпускных квалификационных и иных работ обучающихся и осуществляет научное руководство;
- участвует в работе Государственных экзаменационных комиссий и осуществляет рецензирование выпускных квалификационных и иных работ;
- организует научные семинары, круглые столы и конференции;
- обеспечивает доступ к технологическому оборудованию для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ обучающимися, аспирантами и преподавателями ДГТУ в соответствии с регламентом базовой организации.

3.2. Работники базовой организации, не являющиеся работниками базовой кафедры, могут руководить научно-исследовательской работой обучающихся и аспирантов при условии утверждения кандидатуры в установленном порядке, принятом в ДГТУ.

3.3. В интересах решения задач базовой кафедры ДГТУ может уточнять ее функции по согласованию с базовой организацией.

4. СТРУКТУРА И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

4.1. Руководитель базовой кафедры назначается приказом ректора ДГТУ по согласованию с базовой организацией.

4.2. Структура и штатное расписание базовой кафедры утверждаются приказом ректора ДГТУ по согласованию с базовой организацией.

4.3. Координацию деятельности базовой кафедры осуществляет ректор ДГТУ.

4.2. Состав преподавателей базовой кафедры может формироваться из работников базовой организации, а также из ведущих преподавателей ДГТУ.

4.3. Преподаватели базовой кафедры - работники базовой организации осуществляют свою деятельность в составе базовой кафедры в качестве работников ДГТУ по трудовому договору или договору гражданско-правового характера.

4.4. Оплата труда персонала базовой кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели базовой организацией.

4.5. Базовая организация вправе поощрять преподавательскую деятельность сотрудников базовой кафедры - работников базовой организации, а также деятельность по руководству научными исследованиями обучающихся на базовой кафедре студентов дополнительными выплатами стимулирующего характера. Средства на оплату труда в виде выплат стимулирующего характера формируются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.6. Базовая организация может осуществлять дополнительно к основной стипендии, выплачиваемой ДГТУ, оплату работы обучающихся, добившихся высоких показателей в учебе и при выполнении научно-исследовательских работ.

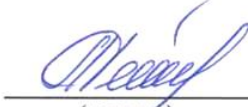
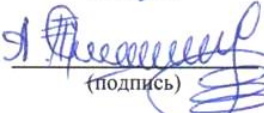

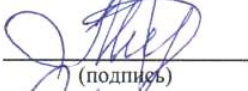
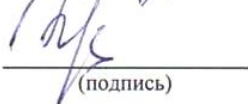
4.7. Базовая кафедра может самостоятельно проводить работу по привлечению внебюджетных средств за счет выполнения научно-исследовательских работ и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в порядке, установленном в базовой организации.

4.8. Базовая кафедра ликвидируется и реорганизуется на основании решения Ученого совета ДГТУ по согласованию с базовой организацией.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение и все изменения к нему утверждаются приказом на основании решения Ученого совета ДГТУ по согласованию с базовой организацией. При внесении изменений в настоящее Положение ДГТУ и базовая организация имеют право инициировать изменения в договоре о сотрудничестве.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе	 _____ (подпись)	А.Ф. Демирова
Начальник УМУ	 _____ (подпись)	Т.Т. Абдулазизова
Начальник ОПиСТВ	 _____ (подпись)	Э.Б. Атуева
Начальник юридического отдела	 _____ (подпись)	М.Н. Гарунова
Начальник отдела кадров	 _____ (подпись)	З.Г. Керимова