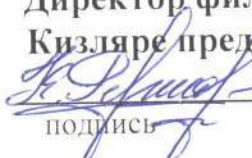


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баламирзоев Н.Л.  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 25.06.2025 14:47:04  
Уникальный программный ключ:  
a5eb1d9e7d1213524f01b012053ab2bf7abe6750

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

**РЕКОМЕНДОВАНО  
К УТВЕРЖДЕНИЮ**

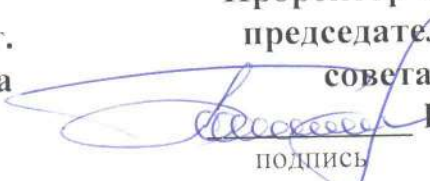
Директор филиала ДГТУ в г.  
Кизляре председатель совета

 Р.Ш. Казумов  
подпись ФИО

«30» 03 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе,  
председатель методического  
совета ДГТУ

 Н. Л. Баламирзоев  
подпись ФИО

«01» 04 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)**

Дисциплина С1.Б.18.2 Таможенный менеджмент

наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

по специальности 38.05.02 – Таможенное дело

шифр и полное наименование направления (специальности)

специализация «Таможенные платежи»

факультет филиал ФГБОУ ВО ДГТУ в г. Кизляре

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра ЕГОиСД

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) специалист таможенного дела

бакалавр (специалист)

Форма обучения очная, курс 3 семестр (ы) 5

очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 4 ЗЕТ(144 ч.):

лекции 17 (час); экзамен 5 (1 ЗЕТ-36 ч.) ;  
(семестр)

практические (семинарские) занятия 34 (час); зачет - (семестр)  
лабораторные занятия - (час); самостоятельная работа 57 (часов);

Курсовой проект (работа, РГР) 5 (семестр).

Зав. кафедрой 

З.А. Яралиева

Начальник УО 

Э.В. Магомаева

подпись

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации ООП ВО по специальности 38.05.02 - Таможенное дело, специализация "Таможенные платежи"

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 10 марта 2020 года, протокол № 7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю

  
подпись


З.А. Яралиева  
И.О.Ф

**ОДОБРЕНО**

**Методической  
Комиссией  
филиала ДГТУ  
в г. Кизляре**

**Председатель**

**МК**

  
подпись **З.А.Яралиева**  
И.О.Ф

10 03 2020 г.

**АВТОР  
ПРОГРАММЫ:**

Ибрагимова Д.М.  
к.э.н., ст. преподаватель  
ФИО, уч. степень, ученое звание.

  
подпись

### **1. Цели освоения дисциплины «Таможенный менеджмент»**

Основной целью образования по дисциплине «Таможенный менеджмент» является формирование у обучающихся общих представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения современных методов и технологий принятия управленческих решений.

В соответствии с указанной целью, дисциплина должна сформировать у студентов достаточные теоретические знания и практические навыки по изучению сущности и функции управления в государственной службе, основных принципов функционирования системы управления в таможенных органах, а также целей и задач системы управления, должна способствовать:

- формированию практических навыков определения и анализу выявления и устранения управленческих проблем,
- овладению методами управленческого планирования в таможенных органах,
- уяснению принципов организационного построения и организационного проектирования в системе таможенных органов,
- формированию знаний о системе управленческих полномочий, их распределении и делегировании,
- уяснению способов и форм мотивации сотрудников и работников таможенных органов,
- формированию представлений о сущности деятельности и об основных функциях руководителей таможенных органов,
- рассмотрению особенностей принятия управленческих решений начальниками таможенных органов и актуальной проблемы совершенствования управления в таможенных органах.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП специальности**

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части С1.

Данная дисциплина находится на стыке нескольких дисциплин и базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как: «Теория государственного управления» и «Общий менеджмент».

Также полученные в рамках дисциплины знания используются для изучения таких дисциплин, как: «Управление таможенными органами», «Управление таможенной деятельностью», «Управление персоналом в таможенных органах» и др.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.**

Специалист в соответствии с целями основной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

*общепрофессиональными компетенциями:*

- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

*профессиональными компетенциями:*

- способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);

- способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);

- способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные разделы учебной дисциплины;
- термины и определения: общий менеджмент, специальный менеджмент, таможенный менеджмент, управление развитием, маркетинг таможенных услуг и др.;
- системные факторы (вызовы и угрозы) и проблемы развития сфер внешнеэкономической и таможенной деятельности;
- базовые положения административной реформы государственного управления, концепции развития таможенных органов России, административных регламентов государственных таможенных услуг в их взаимосвязи;
- традиционную модель управления в таможенных органах России, современные тенденции и практические решения по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента;
- характеристики инструментальных средств и технологий формирования индивидуальных и групповых управленческих решений;

Уметь:

- определять и описывать характеристики основных элементов системы управления;
- выявлять управленческие проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией;
- систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач;
- обнаруживать многофакторное воздействие внешнего и внутреннего окружения на определение целей и стратегии организации в ее взаимодействии с этим окружением;
- анализировать комплексный характер взаимодействия человека в организации;
- ориентироваться в современном теоретико-методологическом инструментарии анализа, подготовки и принятия решений по управлению таможенными органами;
- формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.);
- применять на практике инструментальные средства по формированию программ модернизации и развития таможенных объектов;

Владеть:

- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности в области управления;
- технологиями совершенствования организации и управления;
- навыками по выбору инструментальных средств решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле;
- навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т.п.);
- навыками по инструментальному экспертному анализу практических управленческих решений;
- навыками по анализу и разработке программ модернизации и развития таможенных органов.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Содержание дисциплины

№	Раздел дисциплины. Тема лекции и вопросы	семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестация семестре). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛК	ПЗ	ЛР	СРС	
1	<p>ЛЕКЦИЯ 1-2. Тема 1. Введение в таможенный менеджмент</p> <p>1. Общий и специальный менеджмент. Функции и методы специального менеджмента</p> <p>2. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе.</p> <p>Интегративная модель управления</p> <p>3. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления</p> <p>4. Таможенное дело как система управления.</p> <p>5. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.</p> <p>6. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения</p> <p>7. Проблемы современного менеджмента, пути их преодоления</p>	5	1-4	4	8		9	Входная контрольная работа
2.	<p>ЛЕКЦИЯ 3. Тема 2. Элементы общей теории таможенного менеджмента</p> <p>1. Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления.</p> <p>2. Общие и частные принципы управления.</p> <p>3. Классификация методов управления. Эволюция управленческих парадигм.</p> <p>4. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.</p>		5,6	2	4		9	Контрольная работа № 1
	<p>ЛЕКЦИЯ 4. Тема 3. Таможенное дело России как объект управления</p> <p>1. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела. Эволюция понятия «таможенное дело».</p> <p>2. Иерархия таможенных систем.</p> <p>3. Особенности описания таможенной службы как системы. Полимодельное</p>		7,8	2	4		9	

	представление таможенной системы. 4. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы.						
4.	ЛЕКЦИЯ 5. Тема 4. Теоретическая модель таможенного менеджмента. Системное управление таможенным делом 1. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента 2. Структура теоретической модели таможенного менеджмента. 3. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом	9, 10	2	4		9	Контрольная работа № 2
5	ЛЕКЦИЯ 6. Тема 5. Традиционная модель управления таможенными органами РФ 1. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов. 2. Функции управления в таможенных органах. 3. Процессный подход к управлению в таможенных органах. 4. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах. 5. Процесс принятия управленческих решений.	11, 12	2	4		3	
6.	ЛЕКЦИЯ 7. Тема 6. Инновационная модель управления таможенными органами 1. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения. 2. Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг. 3. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.	13, 14	2	4		9	
7.	ЛЕКЦИЯ 8. Тема 7. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления 1. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга. 2. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах. 3. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. 4. Специфика контроллинга в таможенных органах. 5. Контроллинг как технология управления на основе знаний. 6. Особенности и этапы внедрения контроллинга.	15- 17	3	6		9	Контрольная работа № 3
	<b>ИТОГО</b>		<b>17</b>	<b>34</b>		<b>57</b>	<b>Экзамен</b>

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1	№1-2	Тема 1: Введение в таможенный менеджмент	8	1-11
2	№3	Тема 2: Элементы общей теории таможенного менеджмента.	4	1-11
3	№4	Тема 3: Таможенное дело России как объект управления.	4	1-11
4	№5	Тема 4: Теоретическая модель таможенного менеджмента. Системное управление таможенным делом	4	1-11
5	№6	Тема 5: Традиционная модель управления таможенными органами РФ	4	1-11
6	№7	Тема 6: Инновационная модель управления таможенными органами	4	1-11
7	№8	Тема 7: Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	6	1-11
		<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	

#### 4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1	Тема 1: Введение в таможенный менеджмент	9	1-11	Реферат, доклад
2	Тема 2: Элементы общей теории таможенного менеджмента.	9	1-11	Реферат, доклад
3	Тема 3: Таможенное дело России как объект управления.	9	1-11	Реферат, доклад
4	Тема 4: Теоретическая модель таможенного менеджмента. Системное управление таможенным делом	9	1-11	Реферат, доклад
5	Тема 5: Традиционная модель управления таможенными органами РФ	3	1-11	Реферат, доклад
6	Тема 6: Инновационная модель управления таможенными органами	9	1-11	Реферат, доклад
7	Тема 7: Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	9	1-11	Реферат, доклад
	<b>ИТОГО</b>	<b>57</b>		

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, в учебном процессе предусмотрено широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, решение задач, семинары в диалоговом режиме, научные дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями таможенных органов и участниками внешнеэкономической деятельности.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий (20ч.).

## **6.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Вопросы для входной контрольной работы.**

1. Менеджмент: вид деятельности и система управления.
2. Развитие теории и практики менеджмента
3. Функции, методы и принципы менеджмента
4. Современная система взглядов на менеджмент
5. Лидерство, власть и влияние;
6. Конфликты и стрессы, пути их преодоления
7. Стиль и культура менеджмента
8. Типы руководителей
9. Элементы общей теории управления
10. Традиционная модель управления таможенными органами России

### **Вопросы для текущего контроля успеваемости**

#### **Контрольная работа №1**

1. Общий и специальный менеджмент.
2. Функции и методы специального менеджмента
3. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе.
4. Интегративная модель управления
5. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления
6. Таможенное дело как система управления.
7. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.
8. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения
9. Проблемы современного менеджмента, пути их преодоления
10. Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления.
11. Общие и частные принципы управления.
12. Классификация методов управления. Эволюция управленческих парадигм.
13. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.

#### **Контрольная работа №2**

1. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела. Эволюция понятия «таможенное дело».
2. Иерархия таможенных систем.
3. Особенности описания таможенной службы как системы. Полимодельное представление таможенной системы.
4. Структурно-организационное представление таможенной системы.



5. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
6. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента
7. Структура теоретической модели таможенного менеджмента.
8. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом

### **Контрольная работа №3**

1. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов.
2. Функции управления в таможенных органах.
3. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
4. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
5. Процесс принятия управленческих решений.
6. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
7. Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг
8. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
9. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
10. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах.
11. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле.

### **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Общий и специальный менеджмент и различия между ними.
2. Функции и методы менеджмента.
3. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе.
4. Трансформация модели управления в таможенной службе
5. Содержание новых технологий управления
6. Особенности управления в системе государственной службы.
7. Законы управления государственной службой
8. Таможенное дело как система управления
9. Определение сущности таможенного менеджмента
10. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения
11. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления
12. Кибернетический и синергетический подходы к управлению.
13. Элементы системы управления.
14. Базовые принципиальные модели управления.
15. Законы (аксиомы) управления
16. Общие и частные принципы управления
17. Эволюция управленческих парадигм
18. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.
19. Методологические подходы к решению проблем управления.
20. Процессный, системный, ситуационный подходы, целостно-эволюционный подход.
21. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
22. Эволюция понятия «таможенное дело»
23. Системный подход к определению таможенного дела
24. Иерархия таможенной службы
25. Особенности описания таможенной службы как системы.
26. Структурно-организационное представление таможенной системы
27. Функционально-технологическое представление таможенной системы
28. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента
29. Структура теоретической модели таможенного менеджмента.
30. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом
31. Особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.

32. Общее руководство таможенным делом.
33. Организационная структура таможенных органов.
34. Функции управления в таможенных органах
35. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
36. Целеполагание и тип управления в таможенных органах.
37. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
38. Процесс принятия управленческих решений.
39. Сущность и виды управленческих решений
40. Организационное планирование в таможенных органах
41. Определение содержания понятия «услуга»
42. Определение различий понятий «услуга», «товар» и «материально-вещественный предмет»
43. Структура понятий «услуга» и «таможенная услуга»
44. Определение содержания понятия «таможенная услуга»
45. Виды таможенных услуг
46. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.
47. Информирование и консультирование как государственные услуги в сфере таможенного дела
48. Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг.
49. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
50. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
51. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах.
52. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле.
53. Специфика контроллинга в таможенных органах.
54. Контроллинг как технология управления на основе знаний.
55. Особенности и этапы внедрения контроллинга

#### **Вопросы для проверки остаточных знаний**

1. Общий и специальный менеджмент и различия между ними. Функции и методы специального менеджмента.
2. Особенности менеджмента в государственной службе
3. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.
4. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения
5. особенности.
6. Методологические подходы к решению проблем управления.
7. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
8. Иерархия таможенной службы
9. Специфические функции управления
10. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
11. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
12. Процесс принятия управленческих решений.
13. Целеполагание в таможенных органах
14. Основные составляющие системы контроллинга в таможенных органах
15. Контроллинг как технология управления на основе знаний.

#### **Тематика курсовых работ**

1. «Менеджмент», «управление», «администрирование»: содержание и отличия понятий.
2. Анализ и управление рисками в деятельности таможенных органов
3. Анализ комплекса государственных таможенных услуг.
4. Анализ комплекса таможенных услуг, предоставляемых таможенными органами участнику ВЭД

5. Анализ организации таможенной и околотаможенной инфраструктуры.
6. Внешнеэкономическая и внешнеторговая деятельность: понятие, формы, направления регулирования.
7. Внутренние и внешние коммуникации таможенных органов.
8. Инновационная модель управления таможенными органами.
9. Информационное взаимодействие ФТС России с федеральными органами исполнительной власти.
10. Информационное обеспечение управления деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела)
11. Место и роль таможенных органов в достижении социально-экономических целей государства.
12. Место и роль таможенных органов в регулировании ВЭД в Российской Федерации.
13. Методологические основы управления таможенными органами в Российской Федерации.
14. Методология управления качеством таможенных услуг.
15. Методы принятия решений в управлении деятельностью таможенных органов.
16. Направления стратегического развития Федеральной таможенной службы.
17. Организационная структура таможенных органов.
18. Организация деятельности таможенных органов в Российской Федерации
19. Основные направления таможенной политики в РФ на современном этапе.
20. Основные результаты и основные направления деятельности ФТС России.
21. Особенности управления в таможенных органах: содержание, принципы, методы и функции управления.
22. Проблемы интеграции России в глобальные мировые экономические процессы и пути их решения таможенными методами и инструментами
23. Процесс управления в таможенных органах: понятие, аспекты, свойства.
24. Психология общения и служебная этика в управленческой деятельности руководителя таможенного органа.
25. Развитие таможенной службы в России: исторический аспект.
26. Система методов мотивации в таможенных органах РФ.
27. Система показателей и оценка эффективности таможенных услуг.
28. Современные информационные технологии управления в таможенных органах
29. Современные проблемы функционирования и направления повышения эффективности деятельности таможенных органов в Российской Федерации
30. Современные системы и таможенные инструменты регулирования международной торговли.
31. Специфика таможенного дела как объекта управления.
32. Таможенное дело России как объект управления.
33. Таможенные услуги в международной цепи поставки товара.
34. Теоретическая модель и задачи таможенного менеджмента.
35. Управление качеством таможенных услуг.
36. Управление развитием таможенных органов России.
37. Управление рисками в деятельности таможенных органов
38. Управленческая деятельность в таможенных органах
39. Управленческий контроль в таможенных органах
40. Функции управления в таможенных органах.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### «Таможенный менеджмент»

#### Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	На кафедре.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Основная</b>						
1.	ЛК, ПЗ, СРС	Таможенный менеджмент. Учебное пособие.	Блинов Н.М. Съедин С.Н.	М.: РИО РТА, 2010		1
2.	ЛК, ПЗ, СРС	Управление в системе таможенных органов.	Демченко А.А., Родин В.Ф.	М.: РИО РТА, 2011		1
3.	ЛК, ПЗ, СРС	Организация и управление в системе таможенных органов.	Демченко А.А.	М.: РИО РТА, 2010		1
4.	ЛК, ПЗ, СРС	Основы управления и организации в таможенном деле. Учебное пособие.	Ершов А.Д.	СПб.: Санкт Петербургский имени В.Б. Бобкова филиал РТА, 2011.		1
5	ЛК, ПЗ, СРС	Общий и специальный менеджмент. Учебник	под ред. Гапоненко А.Л.	М.: РАГС. 2010		1
6	ЛК, ПЗ, СРС	Общий и таможенный менеджмент. Курс лекций. Часть 1.	Мамедова С.Р	М-ла, ДГТУ, 2010	10	
7.	ЛК, ПЗ, СРС	Общий и таможенный менеджмент. Курс лекций. Часть 2.	Суракатов Н.С. Мамедова С.Р	М-ла, ДГТУ, 2010	10	
<b>Дополнительная литература</b>						
8.	ЛК, ПЗ, СРС	Некоторые особенности системы государственного управления в таможенных органах.	Федоровская М.А.	Финансовое право.-№4, 2010		1
9.	ЛК, ПЗ, СРС	Таможенное дело. Учебник.	Маховникова Г.А.	М.: Изд. Юрайт, 2012.		1
10.	ЛК, ПЗ, СРС	Информационное обеспечение в таможенных органах. Учебник	Афонин П.Н., Сальников И.А.	СПб.: Санкт Петербургский имени В.Б. Бобкова филиал РТА, 2011.		1
11	ЛК, ПЗ, СРС	Методические указания к выполнению курсовых работ по дисциплине «Таможенный менеджмент»	Хаметова З.Т.	М-ла, ДГТУ, 2014	9	

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными досками и проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по специальности **38.05.02 – «Таможенное дело»**

Рецензент от выпускающей кафедры по специальности **38.05.02 – «Таможенное дело»**

---

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

10 2020 , 7.

.

\_\_\_\_\_ ( . . , . . , . . )

:

,

.

\_\_\_\_\_ ( . . , . . , . . )