


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 21.10.2020 16:19:18
Уникальный программный ключ:
a5eb1d9e7d1213524f01b012053ab2bf7abe6750

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

**РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ**

Директор филиала ДГТУ в г.
Кизляре председатель совета

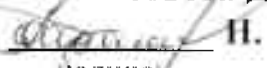

Р.Ш. Казумов

подпись ФИО

«01» 04 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
председатель методического
совета ДГТУ


Н. Л. Баламирзоев

подпись ФИО

«01» 04 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)

Дисциплина **Б1.В.ОД14 Управление затратами и результатами
деятельности предприятия**

наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления **38.03.01 – Экономика**

шифр и полное наименование направления

по профилю **Экономика предприятий и организаций**

факультет **филиал ФГБОУ ВО ДГТУ в г. Кизляре**

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра **ЕГОиСД**

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Квалификация выпускника (степень) **бакалавр**

бакалавр (специалист)

Форма обучения **очная**, курс **4** семестр (ы) **7**

очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) **5 ЗЕТ (180ч.)** :

лекции **34** (час); экзамен **7 (13ЕТ - 36ч.)** ;

(семестр)

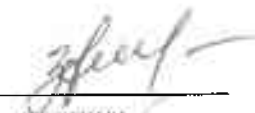
практические (семинарские) занятия **34** (час); зачет **-**

(семестр)

лабораторные занятия **-** (час); самостоятельная работа **76** (час);

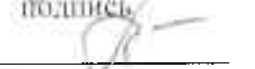
курсовой проект (работа, РГР) **-** (семестр).

Зав. кафедрой


подпись

З.А. Яралиева

Начальник УО


подпись

Э.В. Магомаева

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации ООП ВО по направлению 38.03.01– Экономика и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 10 марта 2020 года, протокол № 7.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю



подпись

З.А. Яралиева
И.О.Ф

ОДОБРЕНО

**Методической
Комиссией
филиала ДГТУ
в г. Кизляре**

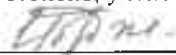
Председатель


подпись **З.А.Яралиева**
И.О.Ф

10 03 2020 г.

**АВТОР
ПРОГРАММЫ:**

Ибрагимова Д.М.
к.э.н., ст. преподаватель
ФИО, уч. степень, ученое звание.


подпись

1. Цели задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: сформировать у бакалавров необходимые представления о затратах и результатах деятельности предприятия как объектах управления, планирования, анализа и контроля, методах калькуляции, путях снижения затрат.

Задачи дисциплины:

- теоретические знания о затратах и результатах деятельности предприятия;
- прикладные знания в области развития форм и методов управления затратами и результатами в условиях рыночной экономики;
- умение самостоятельно творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки специалистов.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управление затратами и результатами деятельности предприятия» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Экономика».

Дисциплина «Управление затратами и результатами деятельности предприятия» изучается на четвертом курсе. Теоретически и методологически она связана с другими экономическими дисциплинами, входящими в программу подготовки бакалавров направления «Экономика».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление затратами и результатами деятельности предприятия»

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия в области управления затратами и результатами;
- отечественный и зарубежный опыт в управлении затратами и результатами;
- прикладные знания в области развития форм и методов управления затратами и результатами предприятия в современных условиях хозяйствования.

Уметь:

- применять на практике принципы, методы, модели управления затратами и результатами деятельности предприятия;
- выявлять проблемы в управлении затратами, определять их причины, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки бакалавров;
- систематизировать и обобщать информацию.

Владеть:

- специальной экономической терминологией;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории управления затратами и результатами и практике ее развития;
- навыками профессиональной аргументации.

4. Структура и содержание дисциплины «Управление затратами и результатами деятельности предприятия»

4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛК	ПЗ	ЛР	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Лекция 1. <u>Тема 1. Сущность управления затратами</u> 1. Понятие управления затратами. 2. Экономическая природа затрат. 3. Функции управления затратами. 4. Принципы управления затратами. Основные задачи управления затратами.	7	1	2	2		4	Входная контрольная работа
2.	Лекция 2. <u>Тема 1. Сущность управления затратами</u> 1. Виды учета затрат на производство. 2. Особенности управленческого учета затрат. 3. Объекты формирования затрат.	7	2	2	2		4	
3.	Лекция 3. <u>Тема 2. Классификация затрат</u> 1. Задачи и основания классификации затрат. Классификация затрат по основным признакам. 2. Классификация затрат по экономическим элементам. 3. Классификация затрат по статьям калькуляции.	7	3	2	2		6	
4.	Лекция 4. <u>Тема 2. Классификация затрат</u> 1. Классификация затрат по влиянию на них изменений в объеме производства. 2. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению. 3. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.	7	4	2	2		4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.	Лекция 5. <u>Тема 3. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукции</u> 1.Связь параметров и структуры жизненного цикла продукции. 2.Затраты по стадиям жизненного цикла продукции. 3.Методы расчета затрат по стадиям жизненного цикла продукции.	7	5	2	2		6	Контрольная работа №1
6.	Лекция 6. <u>Тема 4. Нормативная калькуляция</u> 1.Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов предприятия. 2.Нормы затрат живого труда. 3.Нормы использования материальных ресурсов. 4.Нормы затрат основных фондов.	7	6	2	2		6	
7.	Лекция 7. <u>Тема 5. Определение потребности в основных видах ресурсов</u> 1.Определение потребности в трудовых ресурсах. 2.Определение величины материально-производственных запасов. 3.Определение потребности в основных средствах	7	7	2	2		6	
8.	Лекция 8. <u>Тема 6. Смета затрат на производство продукции</u> 1.Этапы разработки сметы затрат на производство. 2.Расчет материальных затрат. 3.Расчет амортизационных отчислений. 4.Затраты на оплату труда.	7	8	2	2		4	
9.	Лекция 9. <u>Тема 7.Калькуляция себестоимости продукции</u> 1.Понятие калькулирования и калькуляции. 2.Виды калькуляции. 3.Объекты калькулирования.	7	9	2	2		4	Контрольная работа №2
10.	Лекция 10. <u>Тема 7.Калькуляция себестоимости продукции</u> 1.Основные способы калькулирования. 2.Методы калькулирования	7	10		2		4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	Лекция 11. <u>Тема 8. Анализ затрат на производство и реализацию продукции</u> 1. Виды анализа и их роль в управлении затратами. 2. Анализ влияния показателей экстенсификации и интенсификации на изменение объема продукции.	7	11	2	2		4	
12.	Лекция 12. <u>Тема 8. Анализ затрат на производство и реализацию продукции</u> 1. Анализ отклонений по затратам. 2. Функционально-стоимостной анализ. 3. Пути снижения затрат на производство.	7	12	2	2		4	
13.	Лекция 13. <u>Тема 9. Система бюджетов организации</u> 1. Определение бюджета. 2. Особенности бюджетов. 3. Функции бюджетирования.	7	13	2	2		4	
14.	Лекция 14. <u>Тема 10. Организация бюджетирования</u> 1. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования. 2. Бюджетный комитет. Бюджетный цикл	7	14	2	2		4	Контрольная работа №3
15.	Лекция 15. <u>Тема 11. Типы бюджетов</u> 1. Функциональные и проектные бюджеты 2. Гибкие и жесткие бюджеты 3. Приростные бюджеты и «с нуля» 4. Переходящие, постатейные, истекающие бюджеты	7	15	2	2		4	
16.	Лекция 16. <u>Тема 12. Функциональные бюджеты</u> 1. Порядок разработки и содержание функциональных бюджетов. 2. Бюджет продаж, бюджет производства. 3. Бюджет материальных затрат, затрат труда, закупок. 4. Бюджет производственных затрат, бюджет административных расходов	7	16	2	2		6	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
17.	Лекция 17. Тема 13. Финансовые бюджеты 1.Бюджет движения денежных средств 2.Бюджетный отчет о прибылях и убытках 3.Бюджетный баланс	7	17	2	2		4	
Итого:				34	34		76	экзамен

4.2. Содержание практических занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического, семинарского занятия	Количество часов	Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
1	2	3	4	5
1.	1	Функции управления затратами. Экономическая природа затрат. Принципы управления затратами. Основные задачи управления затратами	2	2, 5, 8
2.	2	Виды учета затрат на производство. Особенности управленческого учета затрат	2	2, 5, 8
3.	3	Классификация затрат по статьям калькуляции. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.	2	5, 6, 3
4.	4	Условно-переменные и условно-постоянные затраты. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.	2	5, 6, 3
5.	5	Расчет затрат по стадиям жизненного цикла продукции. Методы расчета затрат по стадиям жизненного цикла продукции. Точные методы калькулирования.	2	4, 6, 7
6.	6	Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов Нормы затрат живого труда. Нормы использования материальных ресурсов. Нормы затрат основных фондов	2	7, 8
7.	7	Определение потребности в трудовых ресурсах. Определение величины материально-производственных запасов. Определение потребности в основных средствах.	2	1, 3
8.	8	Расчет материальных затрат. Расчет амортизационных отчислений. Расчет затрат на оплату труда.	2	1, 3
9.	9	Понятие калькулирования и калькуляции. Виды калькуляции. Объекты калькулирования.	2	2, 5, 7
10.	10	Основные способы калькулирования. Методы калькулирования.	2	2, 5, 7
11.	11	Виды анализа и их роль в управлении затратами. Анализ влияния показателей экстенсификации и интенсификации на изменение объема продукции.	2	8, 4, 3

1	2	3	4	5
12.	12	Анализ отклонений по затратам. Функционально-стоимостной анализ. Пути снижения затрат на производство	2	8, 4, 3
13.	13	Определение бюджета. Особенности бюджетов. Функции бюджетирования.	2	2, 4, 6
14.	14	Организация информационных потоков в процессе бюджетирования. Бюджетный комитет. Бюджетный цикл.	2	2, 4, 6
15.	15	Гибкие и жесткие бюджеты. Приростные бюджеты и «с нуля». Переходящие, постатейные, истекающие бюджеты.	2	1, 4, 8
16.	16	Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджеты затрат ресурсов. Бюджет накладных расходов.	2	1, 6, 8
17.	17	Финансовые бюджеты. Бюджет движения денежных средств. Бюджетный отчет о прибылях и убытках Бюджетный баланс	2	1, 6, 8
18.	17	Бюджетный баланс	2	1, 6, 8
	Итого:		34	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
1.	Тема 1. Понятие управления. Особенности бухгалтерского и управленческого учета затрат	8	1, 3, 4	Реферат
2.	Тема 2. Затраты входящие и исходящие. Затраты на продукт и затраты за период	10	2, 3, 8	Доклад
3.	Тема 3. Приближенные методы расчета затрат	6	1, 5, 7	Реферат
4.	Тема 4. Нормы затрат живого труда. Методы определения норм труда	6	3, 7, 9	Доклад
5.	Тема 5. Методы определения потребности в ресурсах	6	4, 8	Реферат
6.	Тема 6. Методы расчета амортизационных отчислений	4	1, 3	Доклад
7.	Тема 7. Виды калькуляции	8	5, 7, 8	Реферат
8.	Тема 8. Функционально-стоимостной анализ. Пути снижения затрат на производство	8	1, 2, 8	Доклад
9.	Тема 9. Определение бюджетов. Особенности бюджетов. Функции бюджетирования	4	3, 5	Реферат
10.	Тема 10. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования. Бюджетный комитет. Бюджетный цикл.	4	3, 5, 9	Реферат
11.	Тема 11. Проектные бюджеты. Гибкие и жесткие бюджеты. Приростные и «с нуля». Переходящие, постатейные, истекающие бюджеты	4	7, 8, 9	Доклад
12.	Тема 12. Функциональные бюджеты	2	1, 5, 6	Реферат
13.	Тема 13. Финансовые бюджеты	2	1, 5, 6	Доклад
ИТОГО		72	1, 5, 6	Доклад

5. Образовательные технологии

Дисциплина «Управление затратами и результатами деятельности предприятия», помимо традиционной формы работы (лекции, семинары), предусматривает использование инновационных образовательных технологий таких как:

Виды образовательных технологий	Формы организации обучения					
	Лекции и	Лабораторные работы	Практические занятия	Тренинг, мастер-классы	СРС	Курсовое проектирование
IT-методы	+					
Работа в команде			+			
Case-study						
Игра			+			
Методы проблемного обучения	+		+			
Обучение на основе опыта			+			
Опережающая самостоятельная работа					+	
Проектный метод			+			
Поисковый метод					+	
Исследовательский метод	+		+		+	
Другие методы						

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% (13,6 ч.) аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов контрольной работы по проверке входных знаний студентов

1. Понятие себестоимости.
2. Смета и калькуляция.
3. Роль снижения себестоимости продукции для повышения эффективности деятельности предприятия.
4. По каким признакам группируются затраты на производство продукции?
5. Чем обусловлена необходимость контроля над уровнем затрат на производство продукции?

6. Экономическое значение расчета точки безубыточности предприятия.
7. Какие факторы влияют на формирование цены?
8. Показатели эффективности деятельности предприятия.
9. Понятие капитальных вложений.
10. В чем различие между постоянными и переменными затратами на производство продукции?

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов текущих контрольных работ по дисциплине
«Управление затратами и результатами деятельности предприятия»
7 семестр

Контрольная работа №1

1. Понятие управления затратами.
2. Экономическая природа затрат.
3. Функции управления затратами.
4. Принципы управления затратами.
5. Основные задачи управления затратами.
6. Виды учета затрат на производство.
7. Объекты формирования затрат Задачи и основания классификации затрат.
8. Классификация затрат по основным признакам.
9. Классификация затрат по экономическим элементам.
10. Классификация затрат по статьям калькуляции.
11. Классификация затрат по влиянию на них изменений в объеме производства.
12. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению.
13. Классификация затрат для целей контроля и регулирования Связь параметров и структуры жизненного цикла продукции.
14. Затраты по стадиям жизненного цикла продукции.
15. Методы расчета затрат по стадиям жизненного цикла продукции.

Контрольная работа №2

1. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов предприятия.
2. Нормы затрат живого труда.
3. Нормы использования материальных ресурсов.
4. Нормы затрат основных фондов Определение потребности в трудовых ресурсах.
5. Определение величины материально-производственных запасов.
6. Определение потребности в основных средствах Этапы разработки сметы затрат на производство.
7. Расчет материальных затрат.
8. Расчет амортизационных отчислений.
9. Затраты на оплату труда.
10. Понятие калькулирования и калькуляции
11. Виды калькуляции

12. Объекты калькулирования
13. Основные способы калькулирования
14. Методы калькулирования

Контрольная работа №3

1. Виды анализа и их роль в управлении затратами.
2. Анализ влияния показателей экстенсивного и интенсивного использования ресурсов на изменение объема продукции.
3. Анализ отклонений по затратам.
4. Функционально-стоимостной анализ.
5. Пути снижения затрат на производство Определение бюджета.
6. Особенности бюджетов.
7. Функции бюджетирования.
8. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.
9. Бюджетный комитет.
10. Бюджетный цикл.
11. Функциональные и проектные бюджеты.
12. Гибкие и жесткие бюджеты.
13. Приростные бюджеты и «с нуля».
14. Переходящие, постатейные, истекающие бюджеты.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие управления затратами.
2. Экономическая природа затрат.
3. Функции управления затратами.
4. Принципы управления затратами.
5. Основные задачи управления затратами.
6. Виды учета затрат на производство.
7. Объекты формирования затрат.
8. Задачи и основания классификации затрат.
9. Классификация затрат по основным признакам.
10. Классификация затрат по экономическим элементам.
11. Классификация затрат по статьям калькуляции.
12. Классификация затрат по влиянию на них изменений в объеме производства.
13. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению.
14. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.
15. Связь параметров и структуры жизненного цикла продукции.
16. Затраты по стадиям жизненного цикла продукции.
17. Методы расчета затрат по стадиям жизненного цикла продукции.
18. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов предприятия.
19. Нормы затрат живого труда.
20. Нормы использования материальных ресурсов.

21. Нормы затрат основных фондов.
22. Определение потребности в трудовых ресурсах.
23. Определение величины материально-производственных запасов.
24. Определение потребности в основных средствах.
25. Этапы разработки сметы затрат на производство.
26. Расчет материальных затрат.
27. Расчет амортизационных отчислений.
28. Затраты на оплату труда.
29. Виды анализа и их роль в управлении затратами.
30. Анализ влияния показателей экстенсификации и интенсификации на изменение объема продукции.
31. Анализ отклонений по затратам.
32. Функционально-стоимостной анализ.
33. Пути снижения затрат на производство.
34. Определение бюджета.
35. Функции бюджетирования.
36. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.
37. Бюджетный комитет.
38. Бюджетный цикл.
39. Функциональные и проектные бюджеты.
40. Гибкие и жесткие бюджеты.
41. Приростные бюджеты и «с нуля».
42. Переходящие, постатейные, истекающие бюджеты.
43. Порядок разработки и содержание функциональных бюджетов.
44. Финансовые бюджеты: бюджет движения денежных средств, бюджетный отчет о прибылях и убытках, бюджетный баланс.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов контрольной работы по проверке остаточных знаний студентов

1. Затраты на производство и реализацию продукции предприятия и их классификация.
2. Постоянные и переменные затраты.
3. Прямые и косвенные затраты.
4. Износ и возмещение износа основных средств.
5. Амортизация основных средств.
6. Классификация затрат по экономическим элементам.
7. Классификация затрат по влиянию на них изменений в объеме производства.
8. Классификация затрат по статьям калькуляции.
9. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов предприятия.
10. Расчет материальных затрат.
11. Расчет амортизационных отчислений.
12. Затраты на оплату труда.
13. Определение бюджета.
14. Пути снижения затрат на производство.
15. Определение бюджета. Функции бюджетирования.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература и источники информации

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор(ы)	Издательст во, год издания	Количество изданий	
					в библи отеке	на кафед ре
ОСНОВНАЯ						
1.	Лк, пз	Введение в управленческий производственный учет.	Друри К.	-М.: ЮНИТ, 1998	5	1
2.	Лк, пз	Управленческий учет: учеб.	Волкова О.Н..	-М.: ТК Велби, 2008	5	1
3.	Лк, пз	Управленческий учет	Николаева О.П., Шишкова Т.В.	-М.: КомКниг а, 2006	5	1
4.	Лк, пз	Управление затратами в строительстве: учеб. пособие	Асаул А.Н., Никольская Е.Г.	-СПб.: СПб ГАСУ, 2007	5	1
5.	Лк, пз	Управление затратами предприятия	Трубочкина М.И.	-М.: ИНФРА- М, 2007	5	1
6.	Лк, пз	Управленческий анализ	Вахрушина М.А.	-М.: Омега-Л, 2006	5	1
7.	Лк, пз	Мизиковский И.Е.	Генезис управленческо го учета на отечественны х предприятиях	-М.: Экономист Ъ, 2006	5	1
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
8.	Лк, пз	Управление проектами	Мазур И.И.	-М.:Омега- Л, 2004	2	
9.	Лк, пз	Управление затратами в строительном комплексе. Учебно- практическое пособие	Либерман И.А.	-М.: ИКЦ МарТ; Ростов- на- Дону, 2005	2	

Интернет-ресурсы:

<http://www.kremlin.ru/>

<http://www.premier.gov.ru/>
www.gov.ru
www.gks.ru
<http://www-.economy-.gov.ru>
www.consultantplus.spb.ru
[http://www.consultant.ru,](http://www.consultant.ru)
www.garant.ru
www.garant.spb.ru
www.brma.ru Компания Business Relations Management
www.hrm.ru
www.hr-portal.ru
www.tktrcner.ru/blog
www.top-personal.ru
www.wikipedia.org
www.vivactiv.ru Тренинговая компания Vivактив
<http://www.trkodeks.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

МТО включает в себя:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В Кизлярском филиале ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет. Кроме того, аудитории укомплектованы следующим оборудованием:

Процессор Celeron (R) CPU 2.40 GHz 248 MB ОЗУ;
 Процессор Celeron (R) CPU 2.00 GHz 376 MB ОЗУ;
 Монитор SAMSUNG SyncMaster 753s;
 Монитор LG FLATRON W2042S;
 Принтер Canon LBP-810;
 Ксерокс Canon FC108;
 Лазерный принтер HP Laser Jet M1 120MFP.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 – Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций»)

Рецензент от выпускающей кафедры экономики и управления на предприятии по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика профилю «Экономика предприятий и организаций».

Подпись

ФИО

