

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2025 11:02:17
Уникальный программный ключ:
52d268bb7d15e07c799f0be5993ceb37816a99ee

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии»

наименование дисциплины по ОПОП

для направления 09.03.03 «Прикладная информатика»

код и полное наименование направления

по профилю «Прикладная информатика в экономике»

Факультет Филиал ФГБОУ ВО ДГТУ, г. Кизляр

наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Естественнонаучных, гуманитарных, общепрофессиональных и специальных дисциплин

наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

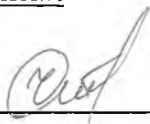
Форма обучения очная/заочная, курс 2 семестр (ы) 3,4

очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 09.03.03 Прикладная информатика с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 09.03.03 Прикладная информатика. Профиль «Прикладная информатика в экономике».

Разработчик



Чеснакова Е.В.

Подпись

(ФИО уч. степень, уч. звание)

«30» 08 2021 г.

Зав. кафедрой за которой закреплена дисциплина (модуль) «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии»

«30» 08 2021 года  Яралиева З.А. к.т. н..
Подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ЕГОиСД от 03.09 2021 года, протокол № 1

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению ЕГОиСД

«03» 09 2021г  Яралиева З.А., к.т.н.,
(ФИО уч. степень, уч. звание)

Программа одобрена на заседании Методического совета филиала ДГТУ в г. Кизляре года, протокол № 1 от 24.09.2021г.

Председатель Методического совета филиала

«24» 09 2021г  Яралиева З.А. к.т. н.,
Подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

И. о. проректора по УР



Н.Л. Баламирзоев

Начальник УО

Э.В. Магомаева

Директор филиала



Р.Ш. Казумов

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет»: формирование у будущих специалистов теоретических знаний и профессиональных практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового и налогового учета деятельности предприятий различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового и налогового учета как базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом и налоговом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии» входит в вариативную часть блока Б1.В.1.05., изучается в 3 и 4 семестрах при очной форме обучения и на 2-й год заочной формы обучения

Знания, приобретенные в результате изучения этой дисциплины, необходимы в дальнейшем в выборе и устройстве на работу, в условиях острой рыночной конкуренции и повсеместной автоматизации учетной информации во всех сферах деятельности.

Обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе обучения в МБОУ СОШ, МБОУ «Гимназиях», «Колледжах», а также изучения в вузе предшествующих дисциплин: «Философия», «Высшая математика», «Информатика и программирование», «Экономическая теория», «Информационные системы в экономике», и др.,

Основными видами занятий являются лекции, практические и лабораторные занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются, коллоквиумы (устный опрос), лабораторные работы по каждой теме и контрольные работы.

Основными видами рубежного контроля знаний является зачет, курсовая работа, экзамен.

Дисциплина создает теоретическую и практическую основу для изучения дисциплин: «Автоматизированные системы обработки банковской информации», «Автоматизированный учет зарплаты и управление персоналом», «Автоматизированный бухгалтерский учет в банках», «Информационные системы в аудите», «Технико-экономический анализ деятельности предприятий», «Прогнозирование социально-экономических процессов и др. а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии»

В результате освоения дисциплины «Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии», обучающийся по направлению подготовки 09.03.03 – «Прикладная информатика» по профилю подготовки – «Прикладная информатика в экономике», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
Универсальные компетенции	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Профессиональные компетенции	ПК-5. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	ПК-5.1. Знает способы моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области. ПК-5.2. Умеет моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область. ПК-5.3. Владеет способами моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

«Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии»

Объем дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	8/288	-	8/288
Лекции, час	34+17	-	9+4
Практические занятия, час	17+17	-	4+4
Лабораторные занятия, час	17+34	-	4+9
Самостоятельная работа, час	76+40	-	241
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	4		4

Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	4
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов)	36 часов	-	9 часов

4.1. Содержание дисциплины

№ п/ п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1.	<u>Лекция №1</u> Тема 1: Сущность и функции бухгалтерского финансового и налогового учета на предприятии 1. Содержание и структура дисциплины. 2. Основы бухгалтерского финансового учета 3. Понятие и принципы налогового учета 4. Основные различия бухгалтерского и налогового учета 5. Задачи бухгалтерского финансового и налогового учета 6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ* 7. Государственное регулирование налогового учета в РД*	2	1	1	6	1	1	1	10
									10
2.	<u>Лекция №2</u> Тема 2. Автоматизированные информационные системы в бухгалтерском учете 1. Рынок программ бухгалтерского учета в РФ 2. БЭСТ, Парус - Автоматизация малых и средних предприятий 3. Инфо-Бухгалтер 10 - «Бухгалтерский и налоговый учет» Автоматизация бухгалтерского учета в рамках системы «Галактика ERP»*	2	1	1	6	1	1	1	10
									6

3.	<u>Лекция №3</u> Тема 3. Современные тенденции развития систем автоматизации бухгалтерского учета 1. Интернет- бухгалтерия 1С* 2. БухсофтОнлайн 3. Контур.Бухгалтерия 4. Моё дело 5.5. АУБИ Центр	2	1	1	6	1			10
4.	<u>Лекция №4</u> Тема 4. Знакомство с 1С Бухгалтерия предприятия 8,3 с целью автоматизации бухгалтерского финансового и налогового учета на предприятии 1. Подготовка информационной базы к работе* 2. Операции, вводимые вручную (настройка ведения учета) Ввод начальных остатков	2	1	1	6	1	1	1	10
5.	<u>Лекция №5-6</u> Тема 5,6. Ведение учета. Учет денежных средств с помощью 1С Бухгалтерия предприятия 8,3 1. Организация ведения кассовых операций 2. Синтетический и аналитический учет КО 3. Учет денежных документов* 4. Учет краткосрочных финансовых вложений 5. Порядок открытия расчетного счета 6. Документация по движению ДС на расчетном счет* 7. Синтетический и аналитический учет операций на р/с 8. Расчеты платежными поручениями. 9. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах. 10. Учет переводов в пути* 11. Учет денежных средств на валютном счете	4	2	2	10	1			8

6.	<u>Лекция №7,8</u> Тема 7. Финансовый и налоговый учет внеоборотных активов 1. Понятие, классификация основных средств 2. Учет поступления основных средств 3. Учет амортизации основных средств 4. Учет затрат на восстановление ОС* 5. Учет выбытия объектов основных средств. 6. Учет аренды основных средств. Виды аренды* 7. Учет аренды имущества, предоставляемого за плату во временное пользование, у арендатора и арендодателя. 8. Учет имущества, предоставляемого по договору финансовой аренды (лизинга), у лизингодателя и лизингополучателя. 9. Инвентаризация основных средств.	4	1	1	8	1			10
7.	<u>Лекция №9</u> Тема 8. Финансовый и налоговый учет не внеоборотных активов 1. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов* 2. Учет поступления нематериальных активов 3. Учет амортизации нематериальных активов 4. Учет выбытия нематериальных активов	2	1	1	6	1			10
8.	<u>Лекция №№10-11</u> Тема 9. Автоматизация учета труда и его оплата. 1. Значение и задачи учета труда и его оплаты* Учет личного состава предприятия* 2. Организация оплаты труда, формы и системы оплаты труда 3. Состав фонда оплаты труда 4. Синтетический учет расчетов по оплате труда	4	2	2	8	1			8
									8

	5. Учет расчетов по начислению и оплате больничных листов. 6. Учет расчетов по начислению и оплате очередных отпусков 7. НДФЛ, налоговые вычеты 8. Начисление страховых взносов, налоговые ставки и налогооблагаемая база								
9.	<u>Лекция №№12 -13</u> Тема 10. Финансовый и налоговый учет оборотных активов организации 1. Состав оборотных активов организаций* 2. Понятие и характеристика материально-производственных запасов (МПЗ) 3. Учет поступления и выбытия материалов 4. Учет готовой продукции. 5. Учет расходов на продажу 6. Формирование информационной базы для составления отчета о движении денежных средств 7. Понятие краткосрочных финансовых вложений и их классификация* 8. Инвентаризация оборотных активов	4	2	2	8	1	1	1	8
10.	<u>Лекция №№14-16</u> Тема 11. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. 1. Классификация производственных затрат* 2. Система счетов бухгалтерского учета для учета затрат на производство 3. Общая схема учета затрат 4. Разграничение затрат по временным периодам. 5. Незавершенное производство*. 6. Нормативный метод калькулирования себестоимости. 7. Показательный метод калькулирования себестоимости. 8. Попередельный метод калькулирования себестоимости* 9. Метод Директ-костинг	6	4	4	8				8
		2	1	1	4				4

Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-6 темы 2 аттестация 7-11 темы 3 аттестация 12-16 темы				Входная конт. работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		зачет				зачет			
Итого		34	17	17	76	9	4	4	158
4 - семестр									
№ №	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<u>Лекция №№17-19</u> Тема 12. Финансовый и налоговый учет расчетов и обязательств организации с помощью 1С Предприятия 8,3 1. Понятие, признание и оценка дебиторской и кредиторской задолженности 2. Формы расчетов и их характеристики Учет расчетов с подотчетными лицами* 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками 5. Учет расчетов по кредитам и займам 6. Учет расчетов с учредителями 7. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами 8. Учет расчетов по налогам и сборам* 9. Инвентаризация обязательств и расчетов. 10. Порядок отражения ее результатов в финансовом учете и отчетности	3	3	6	8	1	1	2	10
2	<u>Лекция №№ 20-21</u> Тема 13. Автоматизация учета расчетов по кредитам и займам 1. Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности 3. Учет кредитов для персонала 4. Виды займов и порядок их учета 5. Учет выпущенных облигаций* 6. Учет налоговых кредитов 7. Учет бюджетных кредитов*	4	4	8	8	1	1	2	10
3	<u>Лекция №№ 22-23</u>	4	4	8	8	1	1	2	11

	Тема 14. Учет капитала и целевого финансирования организаций 1. Учет уставного капитала 2. Учет добавочного капитала 3. Учет резервного капитала 4. Учет целевого финансирования 5. Инвентаризация уставного капитала организации*								
4	<u>Лекция № 24</u> Тема 15. Учет финансовых результатов 1. Структура и порядок формирования финансового результата 2. Учет финансовых результатов от продажи продукции, товаров, работ, услуг 3. Учет операционных и внереализационных доходов и расходов 4. Учет прибылей и убытков 5. Налоговый учет на прибыль*	2	2	4	8			1	14
5	<u>Лекция №№ 25-26</u> Тема 16. Формирование бухгалтерской отчетности 1. Требования к составлению бухгалтерской отчетности* 2. Состав и содержание бухгалтерской отчетности 3. Форма №1 Бухгалтерский баланс 4. Форма №2 Отчет о финансовых результатах 5. Сводная бухгалтерская отчетность	4	4	8	8	1	1	2	14
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 17-19 темы 2 аттестация 20-23 темы 3 аттестация 24-26 темы				Входная конт. работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		экзамен				экзамен			
Итого за четвертый семестр:		17	17	34	40	4	4	9	83
Итого за 3 и 4 семестры:		51	34	51	116	13	8	13	241

К видам учебной работы в вузе отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Вуз может устанавливать другие виды учебных занятий.

*- Вопросы, полностью отведенные для самостоятельного изучения студентами

** - Разделы, тематику и вопросы по дисциплине следует разделить на три текущие аттестации в соответствии со сроками проведения текущих аттестаций. По материалу программы, пройденному студентом после завершения 3-ей аттестации до конца семестра (2-3 недели), контроль успеваемости осуществляется при сдаче зачета или экзамена.

4.2. Содержание лабораторных занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов		Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	заочно	
1	2	3	4	5	6
1.	№№ 1,2	Лабораторная работа №1 «Создание новой информационной базы»	2		1,7,8,9,10,11,12,13
2.	№№ 2-5	Лабораторная работа №2 «Сведения об организации» 1. Ввод общих сведений 2. Контактная информация. Загрузка адресного классификатора 3. Ввод сведений о банковском счете 4. Ответственные лица организации 5. Иные сведения об организации	4	1	8,10,11,12,13,18-20,25-37
3.	№№ 3-8	Лабораторная работа №3 «Настройка параметров учета». 1. Учетная политика. 2. Настройки налогов и отчетов. 3. Настройка учета зарплаты. 4. Основные настройки пользователя	4	1	7,8,10,11,12,13,18-20,25-37
4.	№№ 4-9	Лабораторная работа №4 «Справочники. Заполнение справочников»: 1. Справочник «Номенклатура» 2. Справочник «Типы цен номенклатуры» 3. Подразделение организации 4. Справочник «Склады», 5. Справочник «Статьи затрат» 6. Справочник «Физические лица» 7. Справочник «Сотрудники организаций» 8. Справочник «Контрагент»	4	1	1,7,8,9,10,12,13,16-20,25-37
5.	№№ 4-10	Лабораторная работа №5 «Ввод начальных остатков»	3	1	1,7,8,10,12,13
3 семестр ИТОГО			17	4	
6.	№№ 4,6-11	Лабораторная работа №6 «Приобретение товаров» 1. Документ «Установка цен номенклатуры» 2. Счет на оплату покупателю 3. Реализация товаров и услуг 4. Счет-фактура выданный	4	-	5-7,8,10,12,13,16,18-37

		5. Учет операций по расчетному счету 6. Банковская выписка 7. Поступление оплаты от покупателя			
7.	№№6-17	Лабораторная работа №7 «Учет реализации товаров в оптовой торговле» 1. Документ «Установка цен номенклатуры» 2. Счет на оплату покупателю 3. Реализация товаров и услуг 4. Счет-фактура выданный 5. Учет операций по расчетному счету 6. Банковская выписка 7. Поступление оплаты от покупателя	4	1	5-7,8, 10,12,13,16 18-37
8.	№№8,9-19	Лабораторная работа №8 «Складские операции» Списание материалов на общехозяйственные расходы Инвентаризация товаров на складе Списание товаров Оприходование товаров	4	1	5-7,8, 10,12,13,16 18-37
9.	№№6,7,8	Лабораторная работа №9 «Оказание услуг». «Учет основных средств». 1. Приобретение отдельных объектов основных средств 2. Ввод в эксплуатацию ОС. Передача (продажа) основных средств	2	1	5-7,8, 10,12,13,16 18-37
10.	№№4,5,6,11	Лабораторная работа №10 «Учет кассовых и банковских операций с помощью 1С «Бухгалтерия предприятия, 8,3»	4	1	1,7,8,9,10,11,12,13
11.	№№2,3,17-19	Лабораторная работа №11 «Расчеты с подотчетными лицами»	2	1	1,2,8,10,11,12,13, 18-20
12.	№№2-4,16-9,20-23	Лабораторная работа №12 «Автоматизация учета расчетов взаимных требований и взаиморасчетов»	2	1	1,7,8,9,10,12,13, 16-20,26-30,35
13.	№№3-5,10,11,14-16	Лабораторная работа №13 «Автоматизированный учет труда и заработной платы работников предприятия с помощью программы «1С:Бухгалтерия предприятия 8.3»	4	1	1,7,8, 10,12,13, 26-30,37
14.	№№6-9	Лабораторная работа №14 1. Сводные регистры и ведомости. 2. Стандартные отчеты	2		1-7,8, 10, 12,13,16, 26-30,35
15.	№№10,11-20	Лабораторная работа №15 Специализированные отчеты: «Регистр налогового учета по НДС» «Справка о доходах -2НДФЛ»	2	1	1-7,8, 10, 12,13,16, 26-30-37

16.	№№ 5-26	Лабораторная работа №16 «Регламентированные отчеты»: 1. Декларация по НДС 2. Бухгалтерский баланс 3. Отчет о финансовых результатах 4. Отчет «Расчет по страховым взносам»	4	1	1-7,8, 10- 2, 13,16, 26-37
17.	4 семестр	ИТОГО	34	9	
18.	3-4 семестры	ВСЕГО	51	13	

4.3 Содержание практических занятий

№ №	№ лек- ции из рабочей про- граммы	Содержание практического занятия	Количество часов		Рекомендуе- мая литера- тура и мето- дические разработки)
			очно	заочно	
1	2	3	4	5	6
3-й семестр					
1		Проверка остаточных знаний по профили- рующим дисциплинам (входная к/р).	1	1	
2	№1	Сущность и функции бухгалтерского фи- нансового и налогового учета на предприя- тиях	1	1	1,2,3,7-14
3	№2	Автоматизированные информационные си- стемы в бухгалтерском учет	1	1	1,2,3,4,5,6,13
4	№3	Современные тенденции развития систем автоматизации бухгалтерского учета	2		1,2,3,4,5,6,8, 13
5	№4	Знакомство с 1С Бухгалтерия с целью ав- томатизации бухгалтерского финансового и налогового учета	2		1,2,3,4,6,8,12
6	№5	Учет денежных средств в кассе с помощью 1С Бухгалтерия Предприятия 8,3	2		1,2,3,4,6,8,12
7	№6	Учет денежных средств на расчетном счете с помощью 1С Бухгалтерия Предприятия 8,3	2		1,2,3,4-6,8,12
8	№7,8	Финансовый и налоговый учет основных средств.	2		1,2,3,4,6,8,12 , 13,16-20
9	№9	Финансовый и налоговый учет нематери- альных активов	2	1	1,2,3,4,6,8,12 , 13,16-20
10	№10,11	Автоматизация учета труда и его оплата	2		1,2,3,4,6,8,10, 11,12, 13-38
	Итого за 3-й семестр:		17	4	
4-й семестр					
11	№12,13	Финансовый и налоговый учет оборотных активов организаций	3	1	1,2,3,4,6,8,1, 12, 13,16-20
12	№14-16	Учет затрат на производство и калькулиро- вание себестоимости продукции	4		1,2,3,4,6,8,12 , 13,16-20
13	№17-19	Учет материально-производственных запав- сов	2	1	1-3,4,6,8,12, 13,16-20,24-

14	№20,21	Расчеты по кредитам и займам	2	1	4,6,8,12, 13,16-28,35
15	№22,23	Учет капитала и целевого финансирования организаций.	2		1,3,4,6,8,12,1 3,16,20,27- 28,35
16	№24	Учет финансовых результатов.	2	1	2,3,4,6,8,12, 13,16- 26,27,28,35
17	№25-26	Формирование бухгалтерской отчетности	2		4,6,8-16,27- 35
		Итого за 4-й семестр	17	4	
	ВСЕГО	за 3 и 4 семестр	34	8	

3.4 Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	№ лк	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из со- держания дисциплины		Рекомендуе- мая литера- тура и источники информации	Формы контроля СРС
			очно	за- очно		
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр						
1.	1	Система нормативного регулирования бух-галтерского учета в РФ*	6	10	1,5	Доклад
2.	1	Государственное регулирование налогового учета в РФ*	6	10	2,6	Реферат
3.	2	Автоматизация бухгалтерского учета в рам-ках системы «Галактика ERP»*	6	10	2,9,10	Доклад
4.	3	Интернет- бухгалтерия 1С*	6	10	4,6,11,37	Реферат
5.	4	Подготовка информационной базы к работе*	6	10	4,6,11,37	Реферат
6.	5	Учет денежных документов*	4	10	1-3,8,9,37	Доклад
7.	6	Документация по движению ДС на расчетном счет*	4	10	1-3,8,9,37	Доклад
8.	6	Учет переводов в пути*	2	6	1-3,8,9,37	Доклад
9.	7	Учет затрат на восстановление ОС*	4	10	7-11,15,37	Реферат
10.	8	Учет аренды основных средств. Виды аренды*	4	10		Реферат
11.	9	Понятие, классификация и оценка нематери-альных активов*	6	10	1-3,8,9,37	Доклад
12.	10	Значение и задачи учета труда и его оплаты*.	4	8	1-4,6-16,37	Доклад
13.	11	Учет личного состава предприятия*	4	8	1-7,9-16,37	Доклад
14.	12	Состав оборотных активов организаций*	4	8	1-7,9-16,37	Реферат
15.	13	Понятие краткосрочных финансовых вложе-ний и их классификация*	4	8	1-7,9 -37	Реферат
16.	14	Классификация производственных затрат*	4	8	1-7,9-16,37	Реферат
17.	15	Незавершенное производство*.	4	8	1-7,9-16	Доклад
18.	16	Попередельный метод калькулирования себе-стоимости*	2	4	1-7,9-16,	Доклад

		3 семестр	Итого	76	158	
4 семестр						
19	17	Учет расчетов по налогам и сборам*	4	10	2-7,15,16	Реферат
20	18-19	Учет расчетов с подотчетными лицами*	4	10	1-7,9-6,21,37	Реферат
21	20	Учет выпущенных облигаций*	4	10	2-7,15,16	Доклад
22	21	Учет бюджетных кредитов*	4	11	2-7,15,16	Реферат
23	22-23	Инвентаризация уставного капитала организации*	8	14	1-20,21,37	Доклад
24	24	Налоговый учет на прибыль*	8	14	2-37	Реферат
25	25-26	Требования к составлению бухгалтерской отчетности*	8	14	1-37	Доклад
		Итого за 4 семестр	40	83		
		ВСЕГО за 3 и 4 семестр	116	241		

5. Образовательные технологии

5.1. При проведении лабораторных работ используются пакеты прикладных программ Microsoft Office 2007/2013/2016 (MS WinWord 2013, MS Excel 2013, MS PowerPoint 2013), Yandex, Internet Explorer, Mozilla Firefox, MathCad, MatLab, а также группы программ, используемые в бухгалтерском и налоговом учете: *справочно-правовые* - СПС "Консультант-Плюс" "ГАРАНТ" (НПП "Гарант-Сервис"), "Юрисконсульт" и др.,

бухгалтерские программы - "1С: Бухгалтерия" (фирма "1С"), "Инфо-Бухгалтер" "Турбо Бухгалтер", модули бухгалтерского учета программных комплексов "Галактика", "Парус", "Инотек Бухгалтер", "Баланс-2", "Главный бухгалтер"

программы финансового анализа; - "Audit Expert", 1С: ФинЭксперт", модуль "Финансовый анализ" системы "Галактика".

Данные программы позволяют изучить возможности создания отчетных и электронных документов, таблиц, рисунков, провести реализацию вычислительных методов на ЭВМ, использовать информацию глобальной среды Интернет.

5.2. При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MS Power Point. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО при реализации компетентностного подхода по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса проходят встречи с сотрудниками отделов автоматизации и информатизации предприятий РД, с сотрудниками министерства экономики Республики Дагестан, банковскими работниками.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами, «Информатика и программирование», «Информационные системы в экономике», «Введение в автоматизированный бухгалтерский учет», «Автоматизированный бухгалтерский учет в бюджетных организациях» демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности. При изучении широко используются прогрессивные, эффективные и инновационные методы, такие как:

Методы	Лекции	Лабор. работы	Практ. занятия	Тренинг, мастер-класс	СРС	К.пр.
IT-методы	+	+				
Работа в команде		+				
Case-study		+				
Игра						
Методы проблемного обучения.	+	+				
Обучение на основе опыта	+	+				
Опережающая самост. работа					+	
Проектный метод						
Поисковый метод	+	+			+	
Исследовательский метод	+	+			+	
Другие методы		+			+	

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Вычислительные методы» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**Рекомендуемая литература и источники информации**

№	Виды занятий (лк, пз, лб, срс, ирс)	Комплект необходимой учебной литературы по дисциплинам (наименование учебника, учебного пособия, конспект лекций, учебно-методической литературы)	Автор	Издательство и год издания	Кол-во пособий, учебников и прочей литературы	
					в библиотеке	На кафедре
ОСНОВНАЯ И ЭЛЕКТРОННАЯ КНИГА						
1	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров	Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова.	"- М.: Проспект, 2016. - 424		1
2	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский финансовый и налоговый учет: Учебник	Н.Л. Вещунова.	М.: Проспект, 2013. - 848 с.	-	1
3	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский финансовый учет: Учебник и практикум для академического бакалавриата	А.С. Алисенов	Люберцы: Юрайт, 2016. - 457 с.	-	1
4	Лк, лб, пз, срс	Автоматизация бухгалтерского учета на предприятии https://smoff.ru/howitworks/avtomatizaciya-buhgalterskogo-i-nalogovogo-ucheta-s-pomoshchyu-1s	Богаченко В.М., Кириллова Н.А.	- Ростов н/Д : Феникс - 400 с. 2013	-	1
5	Лк, лб, пз, срс	1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы	М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева	Электронная книга в формате pdf; ISBN 978-5-9677-2043-7	-	-
6	Лк, лб, пз, срс	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета с помощью 1С: Электронный ресурс. Режим доступа -// https://smoff.ru/howitworks/avtomatizaciya-buhgalterskogo-i-nalogovogo-ucheta-s-pomoshchyu-1s		-	-	-
7	Лк, лб, пз, срс	Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и	Катюкова Т.В.	Махачкала, ДГТУ, 2018	20	40

		налоговый учет и отчетность»				
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
8	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 частях. Учебник для академического бакалавриата	В.П. Астахов.-	Люберцы: Юрайт, 2016.	1	1
9	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский учет в 1С: Бухгалтерии 8.3, Самоучитель	А.В. Гартвич	СПб.: ВНУ, 2015. - 288 с.	-	1
10		Учебно-Методические указания для самостоятельной работы и практических занятий по дисциплине «Теория бухучета»	Катюкова Т.В.	Махачкала, ДГТУ, 2016	10	20
11	Лк, лб, пз, срс	Учебно-Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Бухучет»	Катюкова Т.В. Астарханова Н.А.		20	30
12	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский учет: практикум: Учебное пособие/	Самохвалова Н.Н.	М.: Форум: ИНФРА-М., 2016	-	1
13	Лк, лб, пз, срс	Бухгалтерский учет, 5-е издание	Каморджанова Н.А. Карташова И.В.	СПб «Питер», 2014	-	1
14	Лк, лб, пз, срс	Информационные системы и технологии управления: учебник для студентов вузов // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/7119	И. А. Коноплева, Г. А. Титоренко, В. И. Суворова [и др.]	— 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. Текст : электронный //	-	-
15	Лк, лб, пз, срс	Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета, анализа, аудита: учеб. пособие - [Электронный ресурс].	Е. Л. Шуремов, Э. А. Умнова, Т. В. Воропаева	— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 г. — 56	-	-
16	Лк, лб, пз, срс	Информационные системы и технологии управления : учебник для студентов вузов // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71197.html — Режим доступа	И. А. Коноплева, Г. А. Титоренко, В. И. Суворова [и др.]	— 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. Текст : электронный //	-	-
ИНТЕРНЕТ- ИСТОЧНИКИ						
17	Лк, лб, пз, срс	Федеральный закон РФ «О консолидированной финансовой отчетности» от 27	Электронный ресурс	-	-	1

		июля 2010 года № 208-ФЗ (ред. от 04.11.2019)				
18	Лк, лб, пз, срс	Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2011 г. № 107 «Об утверждении положения о признании международных стандартов финансовой отчетности на территории РФ» (ред. от 26.08.2018)	[Электронный ресурс]. - Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».	-	-	-
19	Лк, лб, пз, срс	Официальный сайт компании "Консультант Плюс"	consultant.ru			
20	Лк, лб, пз, срс	Список международных ресурсов Интернета по бух. учету	www.rutgers.edu/Accounting/raw/internet/internet.htm.	-	-	-
21	Лк, лб, пз, срс	Международные стандарты бухгалтерского учета	audit-t.ru»Бухгалтер	-	-	-
22	Лк, лб, пз, срс	« Система Гарант»	consultant.ru	-	-	-
23	Лк, лб, пз, срс	аналитический портал по экономическим дисциплинам	http://www.economicus.ru -	--	-	-
24	Лк, лб, пз, срс	www.1c.ru информационная система предприятия				
25	Лк, лб, пз, срс	www.ines.ru прикладная информационная система предприятия				
26	Лк, лб, пз, срс	www.parus.ru прикладная информационная система предприятия				
27	Лк, лб, пз, срс	www.galaktika.ru прикладная информационная система предприятия				
28	Лк, лб, пз, срс	www.v8.1c.ru/ - программы системы 1С:Предприятие 8. Официальный сайт фирмы «1С». Поддержка				
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ						
29	лб.	Microsoft Office 2003/2007/2013/2016				
30	лб.	Microsoft Excel 2013/2016				
31	лб.	СПС: "КонсультантПлюс" "ГАРАНТ", "Юрисконсульт» и др.				
32	лб.	Internet Explorer				
33	лб.	Mozilla Firefox				
34	лб.	Налогоплательщик ЮЛ				
35	лб.	Инфо-предприятие				
36	лб.	Инфо-Бухгалтер 10.2				
37	КР. лб.	1С: Бухгалтерия Предприятия, в 8.3" (фирма "1С")				

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины « Автоматизированный бухгалтерский финансовый и налоговый учет на предприятии» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал филиала "ДГТУ" в г. Кизляре, оборудованный проектором и интерактивной доской (ауд. №8).

Для проведения лабораторных занятий используются компьютерные классы кафедры ЕГОиСД (№ 12, 9), оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

ПЭВМ в сборе: CPUAMD Athlon (tm)4840 Quad Core Processor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb. Монитор: MY19HJLCQ959494B – 5 шт;

ПЭВМ в сборе: CPU AMD A4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) Sockel FM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500Gb Sata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7” ЖК монитор 1920x1080 PHILIPS D-Sub ком-кт:клав-ра,мышь USB – 6 шт;

ПЭВМ на базе Intel Celeron G1610 M/...DDR3 4Gb/HDD 500Gb/DVDRW/ATX 450W. Монитор 21,5” (DVI) – 6 шт;

Все персональные компьютеры подключены к сети и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставле-

ние услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию филиала ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20 /20 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

[illegible]

Программа одобрена на заседании выпускающей заседании выпускающей кафедры от _____, протокол № _____.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю

подпись З.А. Яралиева , к.т.н., ст.преп.
(И.О.Ф, уч. степ , звание)

Согласовано:

Директор, председатель совета филиала ДГТУ в г. Кизляре

Р.Ш. Казумов к.т.н., доцент
(И.О.Ф, уч. степ , звание)